

# 江汉区取水楼小学2025年预算



## 目 录

### 第一部分 基本概况

- 一、主要职能
- 二、预算单位构成情况

### 第二部分 预算公开报表

- 一、2025年收支预算总表
- 二、2025年收入预算总表
- 三、2025年支出预算总表
- 四、2025年财政拨款收支预算总表
- 五、2025年一般公共预算支出表（分功能科目）
- 六、2025年一般公共预算支出表（分单位）
- 七、2025年一般公共预算基本支出表
- 八、2025年一般公共预算“三公”经费支出表
- 九、2025年政府性基金预算支出表
- 十、2025年国有资本经营预算支出表
- 十一、2025年项目支出预算表
- 十二、2025年政府采购预算表
- 十三、2025年政府向社会力量购买服务预算表
- 十四、2025年江汉区部门（单位）整体绩效目标申报表
- 十五、2025年项目支出绩效目标申报表

### 第三部分 预算情况说明

- 一、收支预算总体安排情况
- 二、收入预算安排情况
- 三、支出预算安排情况

- 四、财政拨款收支预算总体情况
- 五、一般公共预算支出安排情况
- 六、一般公共预算基本支出安排情况
- 七、政府性基金预算支出安排情况
- 八、国有资本经营预算支出安排情况
- 九、项目支出安排情况
- 十、其他重要事项的情况说明
  - (一) 机关运行经费情况
  - (二) 政府采购预算情况
  - (三) 政府购买服务情况
  - (四) 国有资产占有使用情况
  - (五) 预算绩效开展情况

#### **第四部分 一般公共预算“三公”经费预算情况说明**

- 一、“三公”经费的单位范围
- 二、2025年一般公共预算“三公”经费预算情况
  - (一) 因公出国（境）费用
  - (二) 公务接待费
  - (三) 公务用车购置及运行维护费

#### **第五部分 名词解释**

## 第一部分 基本概况

### 一、主要职能

(一)贯彻执行党的教育方针和国家关于教育工作的各项法规，依法治教。

(二)根据区教育局发展总体规划要求，制订学校教育发展规划和年度计划；高标准、高质量地实施小学义务教育，促进基础教育发展以及有关小学学历教育的社会服务。

(三)实施教师培养、培训，提高教师素质，加强教师队伍建设的各项管理工作。

(四)编制本校教育经费的预决算。

(五)开展教学科研工作，促进教学质量和各项管理工作的提高。

(六)做好招生工作、夯实在校生的日常教育、管理，切实保障中小学生合法权益

### 二、预算单位构成情况

此次公开内容涵盖武汉市江汉区取水楼小学 1 个单位的经费预算

## 第二部分 预算公开报表

### 一、2025 年收支预算总表

### 2025 年收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,231.60	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、国防支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、公共安全支出	
四、财政专户管理资金收入		四、教育支出	1,329.93
五、事业收入		五、科学技术支出	
六、事业单位经营收入		六、文化旅游体育与传媒支出	
七、上级补助收入		七、社会保障和就业支出	
八、附属单位上缴收入		八、卫生健康支出	
九、其他收入	98.33	九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、援助其他地区支出	
		十七、自然资源海洋气	

		象等支出	
		十八、住房保障支出	
		十九、粮油物资储备支出	
		二十、国有资本经营预算支出	
		廿一、灾害防治及应急管理支出	
		廿二、预备费	
		廿三、其他支出	
		廿四、债务还本支出	
		廿五、债务付息支出	
		廿六、债务发行费用支出	
本年收入合计	1,329.93	本年支出合计	1,329.93
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	1,329.93	支 出 总 计	1,329.93

备注：财政专户管理资金收入是指教育收费收入；事业收入不含教育收费收入，下同。



三、2025 年支出预算总表

2025 年支出预算总表

单位：  
万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	1,329.93	1,048.20	281.73			
205	教育支出	1,329.93	1,048.20	281.73			
20502	普通教育	1,329.93	1,048.20	281.73			
2050202	小学教育	1,329.93	1,048.20	281.73			

四、2025 年财政拨款收支预算总表

## 2025 年财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	1,231.60	一、本年支出	1,231.60
（一）一般公共预算 拨款	1,231.60	（一）一般公共服务支 出	
（二）政府性基金预 算拨款		（二）国防支出	
（三）国有资本经营 预算拨款		（三）公共安全支出	
二、上年结转		（四）教育支出	1,231.60
（一）一般公共预算 拨款		（五）科学技术支出	
（二）政府性基金预 算拨款		（六）文化旅游体育与 传媒支出	
（三）国有资本经营 预算拨款		（七）社会保障和就业 支出	
		（八）卫生健康支出	
		（九）节能环保支出	
		（十）城乡社区支出	
		（十一）农林水支出	
		（十二）交通运输支出	
		（十三）资源勘探工业 信息等支出	
		（十四）商业服务业等 支出	
		（十五）金融支出	

		(十六) 援助其他地区支出	
		(十七) 自然资源海洋气象等支出	
		(十八) 住房保障支出	
		(十九) 粮油物资储备支出	
		(二十) 国有资本经营预算支出	
		(廿一) 灾害防治及应急管理支出	
		(廿二) 预备费	
		(廿三) 其他支出	
		(廿四) 债务还本支出	
		(廿五) 债务付息支出	
		(廿六) 债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	1,231.60	支 出 总 计	1,231.60

五、2025 年一般公共预算支出表（分功能科目）

2025 年一般公共预算支出表(分功能科目)

单位：万元

科目 编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经 费	
	合计	1,231.60	1,048.20	1,012.74	35.46	183.40
205	教育支出	1,231.60	1,048.20	1,012.74	35.46	183.40
2050 2	普通教 育	1,231.60	1,048.20	1,012.74	35.46	183.40
2050 202	小学 教育	1,231.60	1,048.20	1,012.74	35.46	183.40

六、2025 年一般公共预算支出表（分单位）

2025 年一般公共预算支出表(分单位)

单位：万元

单位 编 码	单位名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经 费	公用经费	
	合计	1,231.60	1,048.20	1,012.74	35.46	183.40
505	武汉市江汉 区教育局	1,231.60	1,048.20	1,012.74	35.46	183.40
505 044	武汉市江 汉区取水楼 小学	1,231.60	1,048.20	1,012.74	35.46	183.40

## 七、2025 年一般公共预算基本支出表

## 2025 年一般公共预算基本支出表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,048.20	1,012.74	35.46
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>728.16</b>	<b>728.16</b>	
30101	基本工资	162.50	162.50	
30102	津贴补贴	32.19	32.19	
30103	奖金	232.00	232.00	
30107	绩效工资	103.76	103.76	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	68.00	68.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	25.94	25.94	
30111	公务员医疗补助缴费	36.84	36.84	
30112	其他社会保障缴费	3.28	3.28	
30113	住房公积金	63.65	63.65	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>35.46</b>		<b>35.46</b>
30201	办公费	3.73		3.73
30205	水费	1.00		1.00
30206	电费	0.71		0.71
30207	邮电费	0.07		0.07
30216	培训费	0.29		0.29
30228	工会经费	7.70		7.70
30229	福利费	13.25		13.25
30299	其他商品和服务支出	8.71		8.71
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>284.58</b>	<b>284.58</b>	

八、2025 年一般公共预算“三公”经费支出表

2025 年一般公共预算“三公”经费支出表

单位:万元

“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

本单位无“三公”经费预算安排的支出

九、2025 年政府性基金预算支出表

2025 年政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

本单位无政府性基金预算安排的支出

十、2025 年国有资本经营预算支出表

2025 年国有资本经营预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

本单位无国有资本经营预算安排的支出

十一、2025 年项目支出预算表

## 2025 年项目支出预算表

单位：万元

项目编码	项目名称	项目单位	合计	本年拨款		财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算		
	合计		281.73	183.4						98.33
505	武汉市江汉区教育局		281.73	183.4						98.33
505044	武汉市江汉区取水楼小学		281.73	183.4						98.33
31	本级支出项目		281.73	183.4						98.33
42010322 505T0000 00143	校园安全专项经费	武汉市江汉区取水楼小学	15.84	15.84						







本单位无向社会力量购买服务算安排的支出

十四、2025 年江汉区部门（单位）整体绩效目标申报表

## 2025 年江汉区部门整体绩效目标申报表

填报日期：2024 年 12 月 5 日

单位：万元

部门 (单位) 名称	武汉市江汉区取水楼小学		
填报人	刘佩岑	联系电话	027-85800169

部门总体资金情况	总体资金情况		当年金额	占比	近两年收支金额	
					2023年	2024年
部门总体资金情况	收入构成	财政拨款	1231.6	92.61%	1357.24	1241.03
		财政专户管理资金				
		单位资金	98.33	7.39%		88.88
		合计	1329.93	100%	1357.24	1329.91
	支出构成	人员类项目支出	1012.74	76.15%	1121.39	1020.38
		运转类项目支出	35.46	2.67%	70.51	55.31
		特定目标类项目支出	281.73	21.18%	165.34	254.22
		合计	1329.93	100%	1357.24	1329.91
部门职能概述	武汉市江汉区取水楼小学贯彻落实党和国家的教育方针政策、法律法规，实施小学义务教育，促进基础教育发展，属小学学历教育。					
年度工作任务	武汉市江汉区取水楼小学本着取义培才，真爱如水的校训，与国家发展、城市发展同频共振。学校年度工作重点：全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，特别是落实两办“双减”文件精神要求，重点关注作业和课后服务两项重点工作，紧盯课堂，减负增效，明确“办成长性学校，建学习型组织，让学校有故事”年度目标，为促进教师可持续发展，学生全面健康成长，建设有品质校园而努力。					
项目支出情况	项目名称	支出项目类别	项目总预算	项目本年度预算	项目主要支出方向和用途	
	项目1: 校园安全专项经费	特定目标类本级支出项目	15.84	15.84	用于支付学校安保人员工资。	
	项目2: 教师队伍建设专项经费	特定目标类本级支出项目	138	138	1. 用于支付武汉市江汉区取水楼小学社聘人员工资及绩效发放； 2. 用于支付社保经费，体检费用等一切关于社聘人员待遇的费用。	
	项目3: 宣传综合管理专项经费	特定目标类本级支出项目	11.5	11.5	1. 用于支付武汉市江汉区取水楼小学	

	费				财务人员工资及绩效发放； 2. 用于支付社保经费，体检费用等一切关于财务人员待遇的费用。
	项目 4: 课后服务专项经费	特定目标类本级支出项目	73.83	73.83	1. 用于支付校外社团及其他课后服务相关所需费用。
	项目 5: 教育资助专项经费	特定目标类本级支出项目	14.5	14.5	1. 用于支付系统教师伙食定额补助，保障在职教师生活伙食基本需要。
	项目 6: 基础教育运转补助	特定目标类本级支出项目	18.06	18.06	落实生均公用经费补助标准，保障学校运转。
整体绩效总目标	长期目标（截止 2025 年）		年度目标		
	<p>目标 1: 加强校园教师队伍建设，补足配齐学校教师，满足教育教学需要，优化师资结构，开展教师培训活动，提升教师专业能力和学生学习质量，支持义务教育高质量发展。</p> <p>目标 2: 强化校园安防建设，部署充足安保力量，保障校园师生的人身安全，深化平安校园创建，筑牢校园安全防护墙，使教育系统巩固和保持安定团结的政治局面。</p> <p>目标 3: 建立健全学校财务管理体系，规范学校财务工作，补充建设学校财务队伍，解决会计等专职人员短缺问题，满足学校财务管理工作需求，进一步提升学校财务管理水平。</p> <p>目标 4: 把握政策原则，积极做好资助工作，通过发放定额补助，保障在职教师生活伙食基本需要，增强教师满意度和幸福度。</p>		<p>目标 1: 加强教师队伍建设，通过劳务派遣等形式聘用符合条件的小学教师，开展教师培训活动，提升教师专业能力和学生学习质量；继续加强课程品牌建设，多彩课程让学生有更丰富的学习体验，感受多彩学习生活，促进全面发展。</p> <p>目标 2: 加强校园保安队伍的建设管理，通过外聘形式补充校园安保力量，构建校园风险防范体系，进一步提升后勤服务管理水平，营造安全、有序、和谐的校园环境。</p> <p>目标 3: 加强学校财务队伍建设，通过外聘形式弥补学校财务人员空缺，满足学校财务管理工作需求，提高学校财务管理水平，促进财务工作规范化。</p> <p>目标 4: 把握政策原则，积极做好资助工作，通过发放定额补助，保障在职教师生活伙食基本需要，增强教师满意度和幸福度。</p> <p>目标 5: 落实义务教育，落实减轻学生过重作业负担和课后服务工作，依法办校，持续提升学校教育社会满意度。</p> <p>目标 6: 落实生均公用经费补助标准，保障学校运转。</p>		

	<p>目标 5: 依法办校, 落实义务教育, 持续提升学校教育社会满意度。</p> <p>目标 6: 落实生均公用经费补助标准, 保障学校运转。</p>				
<b>长期目标 1:</b>	本年度计划聘请 12 名教师, 保障学校基础教学需求, 解决均衡教师资源配置问题, 补充优化师资队伍, 完成学校教育教学目标。				
长期绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据
	产出指标	数量指标	学校聘用教师人数	12	计划标准
			聘用教师年度考核合格率	=100%	计划标准
		时效指标	教学任务完成及时率	=100%	计划标准
	效益指标	社会效益指标	圆满完成教学任务	完成	计划标准
			教学质量提高	明显	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度指标	聘用教师满意度	≥96%	计划标准
			学生满意度	≥96%	计划标准
<b>长期目标 2:</b>	通过聘用安保人员, 切实维护校园安全稳定, 深化平安校园创建, 营造安全、有序、和谐的校园环境, 使教育系统巩固和保持了安定团结的政治局面。				
长期绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据

	产出指标	数量指标	安保人员数量	=4 人	计划标准
			各类安全应急演练完成率	=100%	计划标准
		质量指标	安保人员在岗率	=100%	计划标准
			保安年度综合考核通过率	=100%	计划标准
		时效指标	应急处置及时性	及时	计划标准
	效益指标	社会效益	年度综治安全工作考核合格率	=100%	计划标准
			全年重大安全事故	=0 起	计划标准
			保障校园师生的健康安全	有效保障	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度	校园师生满意度	≥95%	计划标准
		学生家长满意度	学生家长满意度	≥95%	计划标准
	<b>长期目标 3:</b>	完善学校财务管理，通过聘用财务人员，满足学校财务管理工作需求，为学校的教育教学工作提供财务保障，发挥财务人员管理服务效应，补充优化财务队伍。			
长期绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据
	产出指标	数量指标	聘用财务人员人数	=1 人	计划标准
		质量指标	财务人员综合考核合格率	=100%	计划标准
		时效指标	账务工作完成及时率	=100%	计划标准
			促进财务工作规范化，进一步强化	明显	计划标准

			学校财务队伍建设		
	满意度指标	服务对象满意度指标	教师对校园财务工作满意度	≥98%	计划标准
			上级财务主管部门对校园财务工作满意度	≥98%	计划标准
<b>长期目标 4:</b>	把握政策原则，积极做好资助工作，通过发放定额补助，保障在职教师生活伙食基本需要，增强教师满意度和幸福度。				
长期绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据
	产出指标	数量指标	获得奖补的在职教师人数	29	计划标准
		质量指标	在职教师覆盖率	=100%	计划标准
		时效指标	专项经费拨款及时率	及时	计划标准
		社会效益指标	保障在职教师生活伙食基本需要	0	计划标准
		满意度指标	服务对象满意度指标 教师满意度	≥98%	计划标准
<b>长期目标 5:</b>	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，落实立德树人根本任务，强化学校育人主体地位，开展形式多样的课后服务工作，满足学生多样化需求，提高教育质量和水平，促进学生全面发展、健康成长，办好“顺民意、暖人心”的民生工程，切实增强学生和家长的获得感、幸福感、安全感。				
长期绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据
	产出指标	数量指标	参与课后服务学生人数	650	计划标准
		质量指标	课后服务质量保障	达标	计划标准
		时效指标	课后服务工作完成及时率	及时	计划标准
		社会效益	丰富课后活动内容，提	丰富	计划标准

		指标	高教育质量和 服务水平				
	满意度指标	服务对象满意度 指标	学生、家长 满意度	≥90%	计划标准		
<b>长期目标 6:</b>	落实生均公用经费补助标准，保障学校运转。						
长期绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据		
	产出指标	数量指标	获得奖补的 在校学生人数	665	计划标准		
		质量指标	在校学生覆盖 率	1	计划标准		
		时效指标	专项经费拨 款及时率	及时	计划标准		
		社会效益指标	落实生均公用 经费补助标准，保障 学校运转。	0	计划标准		
	满意度指标	服务对象满意度 指标	校园师生满 意度	≥98%	计划标准		
<b>年度目标 1:</b>	加强教师队伍建设，通过劳务派遣等形式聘用符合条件的小学教师，开展教师培训活动，提升教师专业能力和学生学习质量；继续加强课程品牌建设，多彩课程让学生有更丰富的学习体验，感受多彩学习生活，促进全面发展。本年度计划聘请6名教师，保障学校基础教学需求，解决均衡教师资源配置问题，补充优化师资队伍，完成学校教育教学目标。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值			指标值确定依据
				前年	上年	预计当年实现	
	产出指标	数量指标	学校聘用教师 人数	12	12	12	计划标准
			聘用教师年 度考核合格率	-	-	-	计划标准
时效指标		教学任务完 成及时率	-	-	-	计划标准	

	效益指标	社会效益指标	圆满完成教学任务	完成	完成	完成	计划标准	
			教学质量提高	明显	明显	明显	计划标准	
	满意度指标	服务对象满意度指标	聘用教师满意度	≥95%	≥95%	≥95%	计划标准	
			学生满意度	≥95%	≥95%	≥95%	计划标准	
<b>年度目标 2:</b>	项目聘用 4 名安保人员，构建校园风险防范体系，进一步提升后勤服务管理，服务学校深化平安校园创建，营造安全、有序、和谐的校园环境。完成校园学生直饮水滤芯更换及水质检验工作及新建校设备更新，确保不发生集体或大面积的饮水安全问题和食品安全问题事故。							
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值			指标值确定依据	
				前年	上年	预计当年实现		
年度绩效目标	产出指标	数量指标	安保人员数量	≈4 人	≈4 人	≈4 人	计划标准	
			各类安全应急演练完成率	≈100%	≈100%	≈100%	计划标准	
		质量指标	安保人员在岗率	≈100%	≈100%	≈100%	计划标准	
			保安年度考核通过率	≈100%	≈100%	≈100%	计划标准	
		时效指标	应急处置及时性	2023 年内	2024 年内	2025 年内	计划标准	
		效益指标	社会效益指标	年度综治安全工作考核合格率	≈100%	≈100%	≈100%	计划标准
	全年重大安全事故			≈0 起	≈0 起	≈0 起	计划标准	
	保障校园师生的健康安全			有效保障	有效保障	有效保障	计划标准	
	满意度指标	服务对象满意度指标	校园师生满意度	≥95%	≥95%	≥95%	计划标准	
			学生家长满意度	≥95%	≥95%	≥95%	计划标准	
	<b>年度目标 3:</b>	完善学校财务管理，聘用 1 名财务人员，满足学校财务管理工作需求，为学校的教育教学工作提供财务保障，促进财务工作规范化，进一步强化学校财务队伍建设						

	设。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值			指标值确定依据
				前年	上年	预计当年实现	
年度绩效目标	产出指标	数量指标	聘用财务人员人数	=1人	=1人	=1人	计划标准
		质量指标	财务人员综合考核合格率	-	-	-	计划标准
		时效指标	账务工作完成及时率	-	-	-	计划标准
			促进财务工作规范化,进一步强化学校财务队伍建设	明显	明显	明显	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度指标	教师对校园财务工作满意度	≥98%	≥98%	≥98%	计划标准
			上级财务主管部门对校园财务工作满意度	≥98%	≥98%	≥98%	计划标准
<b>年度目标 4:</b>	把握政策原则,积极做好资助工作,通过发放定额补助,保障在职教师生活伙食基本需要,增强教师满意度和幸福度。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值			指标值确定依据
				前年	上年	预计当年实现	
年度绩效目标	产出指标	数量指标	获得奖补的在职教师人数	32人	29人	29人	计划标准
		质量指标	在职教师覆盖率	100%	100%	100%	计划标准
		时效指标	专项经费拨款及时率	及时	及时	及时	计划标准
		社会效益指标	保障在职教师生活伙食基本需要	0	0	0	计划标准
	满意度指标	服务对象满意	教师满意度	≥98%	≥98%	≥98%	计划标准

		度指 标					
<b>年度目标 5:</b>	原则上为正常上课日的中午及下午放学后，小学课后服务结束时间，原则上不早于 18:00。对有特殊需要的学生，学校应提供延时托管服务。确保全区小学全覆盖、有需求的学生全覆盖。学校采用“1+X”方式（即作业辅导+特色课程）丰富课后服务内容，提高服务质量。						
年度绩效指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	指标值			指标值确定依据
				前年	上年	预计当年实现	
年度绩效指标	产出 指标	数量 指标	参与课后服务学生人数	655	654	650	计划标准
		质量 指标	课后服务质量保障	达标	达标	达标	计划标准
		成本 指标	课后服务工作完成及时率	及时	及时	及时	计划标准
	效益 指标	社会效益指标	丰富课后活动内容，提高教育质量和水平	丰富	丰富	丰富	计划标准
	满意度 指标	服务对象满意度指标	学生、家长满意度	≥90%	≥90%	≥90%	计划标准
<b>年度目标 6:</b>	落实生均公用经费补助标准，保障学校运转。						
年度绩效指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	指标值			指标值确定依据
				前年	上年	预计当年实现	
年度绩效指标	产出 指标	数量 指标	在校学生人数			665	计划标准
		质量 指标	教学质量保障			达标	计划标准
		成本 指标	学校公务工作完成及时率			及时	计划标准
	效益 指标	社会效益指标	学校公用设备			丰富	计划标准

	满意度指标	服务对象满意度指标	学生、家长满意度			≥90%	计划标准
--	-------	-----------	----------	--	--	------	------

### 十五、2025 年项目支出绩效目标申报表

#### 1. 教师队伍建设专项经费

## 2025 年江汉区项目支出(绩效目标) 申报表

单位名称：武汉市江汉区取水楼小学（盖章）

单位：万元

项目名称	教师队伍建设专项经费	项目代码	42010322505T000000435
项目主管部门	武汉市江汉区教育局	项目执行单位	武汉市江汉区取水楼小学
项目负责人	雷慧君	联系电话	027-85800169
项目年度	2025 年度		
项目类别	1. 运转类 <input type="checkbox"/> 2. 特定目标类本级支出 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 特定目标类上级转移支出		

	□				
项目安排频度	1. 一次性项目 <input type="checkbox"/> 2. 常年项目 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 延续性项目 <input type="checkbox"/>				
立项依据	<p>1. 项目的政策依据：鄂编办发【2016】22号文和“江汉区教育局关于进一步加强学校聘用临时代课教师及工作人员管理工作的通知”；</p> <p>2. 项目与部门职能的相关性：普通小学教育，代课教师及聘用人员支出。</p> <p>3. 项目实施的现实意义：结合我校教师队伍发展需要，均衡配置师资，创建优秀教师团队，发挥名师辐射效应，补充优化师资队伍。</p>				
项目实施方案	<p>1. 项目步骤和计划（时间、技术、人力、物力、内容等），开展的主要活动；全方位打造一支“有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心”的四有优秀教师团队，提升江汉教育教学品质。</p> <p>2. 为保障本项目实施学校制定了《武汉市江汉区取水楼小学社聘教师管理暂行办法》</p>				
上年绩效评价结果、整改及应用（必填）	<p>1. 上年评分情况以及评价结论：优</p> <p>2. 整改情况：无</p> <p>3. 评价结果在今年预算的应用情况：优</p>				
项目前两年预算及当年预算变动情况	<p>1. 2023年年初预算安排情况及年中调整情况（含年初安排、上级转移支付及单位其他资金安排）：138万元</p> <p>2. 2023年执行情况：按预算安排进行</p> <p>3. 2024年年初预算安排情况及年中调整情况（含年初安排、上级转移支付及单位其他资金安排）：138万元</p> <p>4. 2024年执行情况：按预算安排进行</p> <p>5. 当年预算变动情况及理由：无</p>				
项目总预算	（延续性项目填写）	项目当年预算	138		
2025年预算申报项目资金来源	来源项目	2025年预算申报数			
	当年预算合计	138			
	1. 财政拨款收入（区级安排数）	138			
	2. 财政拨款收入（上级转移支付）				
	3. 专户管理的非税收入拨款				
4. 其他资金（含事业基金及上年结转或结余等）					
2025年项目支出明细及依据	项目内容	测算依据及说明	本级财政拨款金额	上级转移支付金额	其他资金

	教师队伍 建设专项 经费	12人 *11.5 万元/ 人	138		
项目资产配置计划及采购计划					
品名		数量		金额	
无					
项目绩效总目标					
名称		目标说明			
长期绩效目标 1		聘用符合条件的代课教师及劳务人员，充实教师队伍力量，进一步加强学校教师队伍建设，提升学校教育教学水平和学生学习质量。			
年度绩效目标 1		本年度计划聘请6名教师，保障学校基础教学需求，解决均衡教师资源配置问题，补充优化师资队伍，完成学校教育教学目标。			
长期绩效目标表					
目标名称	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标值	指标值确定依据
长期绩效 目标 1	产出 指标	数量 指标	学校 聘用 教师 人数	12	计划标准
			聘用 教师 年度 考核 合格 率	=100%	计划标准
		时效 指标	教学 任务 完成 及时 率	=100%	计划标准
	效益 指标	社会	圆满 完成	完成	计划标准

	效益指标	教学任务		
		教学质量提高	明显	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度	≥96%	计划标准
学生满意度		≥96%	计划标准	

年度绩效目标表

目标名称	指标权重比例(%)	一级指标	二级指标	三级指标	指标值				指标值确定依据
					前年	上年	预计当年实现	指标分值权重	
年度绩效目标1	产出指标		数量指标	学校聘用教师人数	12	12	12	20	计划标准
			质量指标	聘用教师年度考核合格率	-	-	=100%	10	计划标准
			时效指标	教学任务完成及时率	-	-	=100%	10	计划标准
	效益指标	社会效益	圆满完成教学任务	完成	完成	完成	20	计划标准	

		指标	教学质量提高	明显	明显	明显	15	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	≥95%	≥95%	≥96%	5	计划标准

## 2. 校园安全专项经费

# 2025年江汉区项目支出(绩效目标)申报表

单位名称：武  
汉市江汉区  
取水楼小学

单位：万元

(盖章)

项目名称	校园安全专项经费	项目代码	42010322505T000000143
项目主管部门	武汉市江汉区教育局	项目执行单位	武汉市江汉区取水楼小学
项目负责人	雷慧君	联系电话	027-85800169
项目年度	2025 年度		
项目类别	1. 运转类 <input type="checkbox"/> 2. 特定目标类本级支出 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 特定目标类上级转移支出 <input type="checkbox"/>		
项目安排频度	1. 一次性项目 <input type="checkbox"/> 2. 常年项目 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 延续性项目 <input type="checkbox"/>		
立项依据	<p>1. 项目的政策依据：鄂教规[2011]5号省综治办 省教育厅 省公安厅关于印发湖北省中小学幼儿园安全防范标准的通知国务院（国办发【2017】35号）；省综治委、省教育厅、省公安厅《关于进一步推进全省中小学幼儿园校园视频监控联网工作的通知》（【2016】5号）、市公安局《关于印发《深入推进全市中小学、幼儿园“平安校园”建设工作的方案》的通知》、【2018】5号；湖北省人民代表大会常务委员会公告（第二百七十二号）《湖北省学校安全条例》已由湖北省第十三届人民代表大会常务委员会第十六次会议于2020年6月3日通过，现予公布，自2020年8月1日起施行；《江汉区安全生产工作要求》江汉区安委会（江安【2016】5号）；省综治办 省教育厅 省公安厅 关于印发湖北省中小学幼儿园安全防范标准的通知（鄂教规[2011]5号）。</p> <p>2. 项目与部门职能的相关性；普通小学教育，普通小学校园安全保卫经费。</p> <p>3. 项目实施的现实意义，即项目聚焦于解决学校内保机构和内部安全管理制度更加完善，“三防”建设达到省定标准，全面提高学校安防能力；学校及周边安全隐患得到全面整治；治安管理和安全防范措施得到有效落实；校园安全防范工作的组织网络、工作机制和保障机制更加健全，师生安全防范意识进一步加强，确保不发生安全责任事故。</p>		
项目实施方案	<p>1. 项目步骤和计划（时间、技术、人力、物力、内容等），开展的主要活动；门卫全面实行“四个一律”的日常安全管理制度，学校安全教育逐步完善</p> <p>2. 为保障本项目实施制定了《武汉市江汉区取水楼小学学校保安岗位职责》。</p>		
上年绩效评价结果、整改及应用 (必填)	<p>1. 上年评分情况以及评价结论：优</p> <p>2. 整改情况：无</p> <p>3. 评价结果在今年预算的应用情况：优</p>		

项目前两年预算及当年预算变动情况	1. 2023 年年初预算安排及年中调整情况（含年初安排、上级转移支付及单位其他资金安排）；15.84 万元 2. 2023 年实际预算执行情况：按预算安排进行 3. 2024 年年初预算安排情况及年中调整情况（含年初安排、上级转移支付及单位其他资金安排）；15.84 万元 4. 2024 年实际预算执行情况：按预算安排进行 5. 2025 年预算变动情况及理由：无				
项目总预算	（延续性项目填写）		项目当年预算	15.84	
2025 年预算申报项目资金来源	来源项目		2025 年预算申报数		
	当年预算合计		15.84		
	1. 财政拨款收入（区级安排数）		15.84		
	2. 财政拨款收入（上级转移支付）				
	3. 专户管理的非税收入拨款				
	4. 其他资金（含事业基金及上年结转或结余等）				
2025 年项目支出明细及依据	项目内容	测算依据及说明	本级财政拨款金额	上级转移支付金额	其他资金
	校园安全	4 人 *0.3 3 万元 *12 月	15.84		
项目资产配置计划及采购计划					
品名	数量	金额			
无					
项目绩效总目标					
名称	目标说明				
长期绩效目标 1	通过聘用安保人员，切实维护校园安全稳定，深化平安校园创建，营造安全、有序、和谐的校园环境，使教育系统巩固和保持了安定团结的政治局面。				

年度绩效目标 1		项目聘用 4 名安保人员，构建校园风险防范体系，进一步提升后勤服务管理，服务学校深化平安校园创建，营造安全、有序、和谐的校园环境。完成校园学生直饮水滤芯更换及水质检验工作及新建校设备更新，确保不发生集体或大面积的饮水安全问题和食品安全问题事故。			
<b>长期绩效目标表</b>					
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据
	产出指标	数量指标	安保人员数量	=4 人	计划标准
			各类安全应急演练完成率	=100%	计划标准
		质量指标	安保人员在岗率	=100%	计划标准
			保安年度综合考核通过率	=100%	计划标准
		时效指标	应急处置及时性	及时	计划标准
	效益指标	社会效益	年度综治安全工作考核合格率	=100%	计划标准
			全年重大安全事故	=0 起	计划标准
			保障校园	有效保障	计划标准

			师生的健康安全		
满意度指标	服务对象满意度指标	校园师生满意度	≥95%	计划标准	
		学生家长满意度	≥95%	计划标准	

年度绩效目标表

目标名称	指标权重比例(%)	一级指标	二级指标	三级指标	指标值				指标值确定依据
					前年	上年	预计当年实现	指标分值权重	
		产出指标	数量指标	安保人员数量	=4人	=4人	=4人	20	计划标准
				各类安全应急演练完成率	=100%	=100%	=100%	5	计划标准
			质量指标	安保人员在岗率	=100%	=100%	=100%	5	计划标准
				保安年度综合考核通过率	=100%	=100%	=100%	5	计划标准
			时效指标	应急处置及时性	及时	及时	及时	5	计划标准

		效益指标	社会效益指标	全年重大安全事故	=0起	=0起	=0起	10	计划标准
				保障校园师生的健康安全	有效保障	有效保障	有效保障	10	计划标准
		满意度指标	服务对象满意度指标	校园师生满意度	≥95%	≥95%	≥95%	10	计划标准
				学生家长满意度	≥95%	≥95%	≥95%	10	计划标准

### 3. 基础教育运转补助专项经费

## 2025年江汉区项目支出(绩效目标)申报表

单位名称：武汉市江汉区取水楼小学（盖章）

单位：万元

项目名称	基础教育运转 补助专项经费	项目 代码	42010325505T000000124
项目主管部门	武汉市江汉区 教育局	项目 执行 单位	武汉市江汉区取水楼小学
项目负责人	雷慧君	联系 电话	027-85800169
项目年度	2025 年度		
项目类别	1. 运转类 <input type="checkbox"/> 2. 特定目标类本级支出 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 特定目标类上 级转移支出 <input type="checkbox"/>		
项目安排频度	1. 一次性项目 <input type="checkbox"/> 2. 常年项目 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 延续性项目 <input type="checkbox"/>		
立项依据			
项目实施方案	给予学校公用经费补助，按生均经费拨付，落实生均公用经费补助 标准，保障学校运转。		
上年绩效评价结果、整改 及应用 (必填)	1. 上年评分情况以及评价结论：无 2. 整改情况：无 3. 评价结果在今年预算的应用情况：严格执行国家教育政策，落实 公用经费支出给予相关工作。		
项目前两年预算及当年预 算变动情况	1. 2023 年年初预算安排及年中调整情况（含年初安排、上级转移支 付及单位其他资金安排）；无 2. 2023 年实际预算执行情况；无 3. 2024 年年初预算安排情况及年中调整情况（含年初安排、上级转 移支付及单位其他资金安排）；无 4. 2024 年 1-8 月执行情况。无 5. 2025 年预算变动情况及理由：拨付公用经费		
项目总预算	(延续性项目填写)	项目 当年 预算	18.06
2025 年预算申报项目资金 来源	来源项目	2025 年预算申报数	
	当年预算合计	18.06	
	1. 财政拨款收入（区级 安排数）	18.06	
	2. 财政拨款收入（上级 转移支付）		
	3. 专户管理的非税收 入拨款		

	4. 其他资金（含事业基金及上年结转或结余等）				
2025 年项目支出明细及依据	项目内容	测算依据及说明	本级财政拨款金额	上级转移支付金额	其他资金
	公用经费	按当年学生数拨款	18.06		
项目资产配置计划及采购计划					
品名		数量	金额		
无					
项目绩效总目标					
名称	目标说明				
长期绩效目标	给予学校公用经费补助，按生均经费拨付，落实生均公用经费补助标准，保障学校运转。				
年度绩效目标	给予学校公用经费补助，按生均经费拨付，落实生均公用经费补助标准，保障学校运转。				
长期绩效目标表					
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据
长期绩效目标	产出指标	数量指标	惠及在校学生数	=891 人	计划标准
		质量指标	惠及在校学生比例	=100%	计划标准
		时效指标	公用经费到位及时	≥95%	计划标准

			率		
	效益指标	社会效益指标	面向中小微企业采购比例	$\geq 60\%$	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	$\geq 90\%$	计划标准
			学生家长 教师满意度	$\geq 90\%$	计划标准

年度绩效目标表

目标名称	指标权重比例(%)	一级指标	二级指标	三级指标	指标值				指标值确定依据
					前年	上年	预计当年实现	指标分值权重	
年度绩效目标		产出指标	数量指标	惠及在校学生数	无	无	=891人	20	计划标准
			质量指标	惠及在校学生比例	无	无	=100%	10	计划标准
			时效指标	公用经费到位及时率	无	无	$\geq 95\%$	10	计划标准
		效益指标	社会效益指标	面向中小微企业采购比例	无	无	$\geq 60\%$	20	计划标准

		满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	无	无	≥90%	10	计划标准
--	--	-------	-----------	-------	---	---	------	----	------

#### 4. 教育资助专项经费

## 2025 年江汉区项目支出(绩效目标) 申报表

单位名称：武汉市江汉区取水楼小学（盖章）

单位：万元

项目名称	教育资助专项经费	项目代码	42010324505T000000137
项目主管部门	武汉市江汉区教育局	项目执行单位	武汉市江汉区取水楼小学
项目负责人	雷慧君	联系电话	027-85800169
项目年度	2025 年度		
项目类别	1. 运转类 <input type="checkbox"/> 2. 特定目标类本级支出 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 特定目标类上级转移支出 <input type="checkbox"/>		
项目安排频度	1. 一次性项目 <input type="checkbox"/> 2. 常年项目 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 延续性项目 <input type="checkbox"/>		
立项依据	<p>1. 《市财政局、市教育局关于转发〈湖北省普通高中国家助学金管理办法（试行）〉的通知》（武财教〔2017〕886号）、《省财政厅、省教育厅关于免除普通高中建档立卡家庭经济困难学生学杂费的实施意见》（鄂财明电〔2016〕1号）；</p> <p>2. 《省财政厅、省教育厅、省人力资源和社会保障厅关于印发〈湖北省中等职业学校免学费补助资金管理办法〉和〈湖北省中等职业学校国家助学金管理办法〉的通知》（鄂财教发〔2018〕1号）、《市教育局、市人社局、市财政局关于武汉市中等职业教育免除学费工作的实施意见》（武教助〔2017〕1号）；</p>		

	3.《市财政局、市教育局关于转发<湖北省学前教育资助资金管理办法(试行)>的通知》(武财教〔2018〕208号)；				
项目实施方案	1.给予系统教师队伍关爱经费。				
上年绩效评价结果、整改及应用 (必填)	1.上年评分情况以及评价结论:优。 2.整改情况:无。 3.评价结果在今年预算的应用情况:严格执行国家教育资助政策,落实教师关爱经费给予相关工作。				
项目前两年预算及当年预算变动情况	1.2023年年初预算安排及年中调整情况(含年初安排、上级转移支付及单位其他资金安排);19.2万元 2.2023年实际预算执行情况:按照预算执行 3.2024年年初预算安排情况及年中调整情况(含年初安排、上级转移支付及单位其他资金安排);14.5万元 4.2024年1-7月执行情况。按照预算执行 5.当年预算变动情况及理由:教育局安排本年度申报此项经费				
项目总预算	(延续性项目填写)	项目当年预算	14.5		
2025年预算申报项目资金来源	来源项目	2025年预算申报数			
	当年预算合计	14.5			
	1.财政拨款收入(区级安排数)	14.5			
	2.财政拨款收入(上级转移支付)				
	3.专户管理的非税收入拨款				
4.其他资金(含事业基金及上年结转或结余等)					
2025年项目支出明细及依据	项目内容	测算依据及说明	本级财政拨款金额	上级转移支付金额	其他资金
	在职教师关爱经费	29人*5000元/人=20万元	14.5		
项目资产配置计划及采购计划					

品名	数量	金额							
无									
<b>项目绩效总目标</b>									
名称	目标说明								
长期绩效目标 1	把握政策原则，积极做好资助工作，通过发放定额补助，保障在职教师生活伙食基本需要，增强教师满意度和幸福度。								
年度绩效目标 1	把握政策原则，积极做好资助工作，通过发放定额补助，保障在职教师生活伙食基本需要，增强教师满意度和幸福度。								
<b>长期绩效目标表</b>									
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据				
	产出指标	数量指标	获得奖补的在职教师人数	29	计划标准				
		质量指标	在职教师覆盖率	100%	计划标准				
		时效指标	专项经费拨款及时率	及时	计划标准				
		社会效益指标	保障在职教师生活伙食基本需要	0	计划标准				
	满意度指标	服务对象满意度指标	教师满意度	≥98%	计划标准				
<b>年度绩效目标表</b>									
目标名称	指标权重比例 (%)	一级指标	二级指标	三级指标	指标值				指标值确定依据
					前年	上年	预计当年实现	指标分值权重	
		产出指标	数量指标	获得奖补的在职教师人数	32 人	29 人	29 人	20	计划标准
			质量指标	在职教师覆盖率	100%	100%	100%	10	计划标准
			时效指标	专项经费拨款及时率	及时	及时	及时	10	计划标准

			社会效益指标	保障在职教师生活伙食基本需要	100%	100%	100%	30	计划标准
		满意度指标	服务对象满意度指标	教师满意度	≥98%	≥98%	≥98%	10	计划标准

## 5. 课后服务专项经费

# 2025年江汉区项目支出(绩效目标)申报表

单位名称：武汉市  
江汉区取水楼小学  
(盖章)

单位：万元

项目名称	课后服务专项经费	项目代码	42010323505T000020245
项目主管部门	武汉市江汉区教育局	项目执行单位	武汉市江汉区取水楼小学
项目负责人	雷慧君	联系电话	027-85800169
项目年度	2025年度		
项目类别	1. 运转类 <input type="checkbox"/> 2. 特定目标类本级支出 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 特定目标类上级转移支出 <input type="checkbox"/>		
项目安排频度	1. 一次性项目 <input type="checkbox"/> 2. 常年项目 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 延续性项目 <input type="checkbox"/>		
立项依据	1. 项目的政策依据： (1)《中共中央办公厅 国务院办公厅印发〈关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见〉的通知》； (2)《武汉市义务教育阶段学校课后服务工作实施意见》； (3)《江汉区小学课后服务工作实施方案（试行）》；		

	<p>(4)《市教育局 市发改委 市财政局 市人社局关于进一步做好义务教育学校课后服务工作的通知》（武教基〔2021〕13号）。</p> <p>2.为贯彻教育部推行课后服务“5+2”模式，以及省市相关工作要求，2023年小教科组织全区小学开展课后服务质量提升工作。</p> <p>2.项目与部门职能的相关性：（1）负责指导全区中小学全面贯彻党和国家的教育方针、政策、法规，规范办学行为，全面实施素质教育，全面提高教育质量。（2）督促学校制定完成学校教育教学管理目标、计划、总结。</p> <p>3.项目实施的现实意义：为贯彻落实“双减”精神和教育部有关要求，增强教育服务能力，办好“顺民意、暖人心”的民生工程，开展课后服务活动，引导学生发展特长、开阔视野、强化实践，减轻过重课业负担，促进学生全面发展、健康成长。</p>		
项目实施方案	<p>1.原则上为正常上课日的中午及下午放学后，小学一般至18:00，对有特殊需要的学生，学校应提供延时托管服务。下午课后服务可采用“1+X”模式，指导学生认真完成作业，帮助学习有困难的学生补习辅导，以及指导学生拓展学习空间，开展丰富多彩的科普、文体、艺术等特色课程。参加课后服务的每个学生至少参加一项特色课程。收费标准为130元/生/月。课后服务一般由本校教师承担，学校可按照规范引入社会机构和个人为学生提供课后服务项目。对校内参与课后服务人员发放一定的补助。</p> <p>2.为保障本项目实施制定政策：《江汉区中学课后服务工作实施方案（试行）》《江汉区小学课后服务工作实施方案（试行）》保障项目实施配套措施及管理制度</p>		
上年绩效评价结果、整改及应用 (必填)	<p>1.上年评分情况以及评价结论：优。</p> <p>2.整改情况：无。</p> <p>3.评价结果在今年预算的应用情况：进一步统一收费标准，规范考核发放，合理核算规划，进一步办好“顺民意、暖人心”的民生工程，切实增强学生和家长的获得感、幸福感、安全感。</p>		
项目前两年预算及当年预算变动情况	<p>1.2023年年初预算安排及年中调整情况（含年初安排、上级转移支付及单位其他资金安排）；13.55</p> <p>2.2023年实际预算执行情况；无</p> <p>3.2024年年初预算安排情况及年中调整情况（含年初安排、上级转移支付及单位其他资金安排）；75.28万元</p> <p>4.2024年实际预算执行情况：69.21</p> <p>5.当年预算变动情况及理由：无</p>		
项目总预算	(延续性项目填写)	项目 当年 预算	83.83

2025 年预算申报项目资金来源	来源项目		2025 年预算申报数		
	当年预算合计		83.83		
	1. 财政拨款收入（区级安排数）				
	2. 财政拨款收入（上级转移支付）				
	3. 专户管理的非税收入拨款				
	4. 其他资金（含事业基金及上年结转或结余等）		83.83		
2025 年项目支出明细及依据	项目内容	测算依据及说明	本级财政拨款金额	上级转移支付金额	其他资金
	小学课后服务（含税）	依据各校课后服务时长测算，按每月 130 元每人收取，学校不足部分，教育局拨款			83.83
项目资产配置计划及采购计划					
品名		数量	金额		
无					
项目绩效总目标					
名称		目标说明			

长期绩效目标 1	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，落实立德树人根本任务，强化学校育人主体地位，开展形式多样的课后服务工作，满足学生多样化需求，提高教育质量和水平，促进学生全面发展、健康成长，办好“顺民意、暖人心”的民生工程，切实增强学生和家长的获得感、幸福感、安全感。				
年度绩效目标 1	原则上为正常上课日的中午及下午放学后，小学课后服务结束时间，原则上不早于 18:00。对有特殊需要的学生，学校应提供延时托管服务。确保全区小学全覆盖、有需求的学生全覆盖。学校采用“1+X”方式（即作业辅导+特色课程）丰富课后服务内容，提高服务质量。				
<b>长期绩效目标表</b>					
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据
长期绩效目标 1	产出指标	数量指标	参与课后服务学生人数	650	计划标准
		质量指标	课后服务质量保障	达标	计划标准
		时效指标	课后服务工作完成及时率	及时	计划标准
	效益指标	社会效益指标	丰富课后活动内容，提高教育质量和水平	丰富	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生、家长满意	≥90%	计划标准

			标	度					
年度绩效目标表									
目标名称	指标权重比例(%)	一级指标	二级指标	三级指标	指标值				指标值确定依据
					前年	上年	预计当年实现	指标分值权重	
年度绩效目标 1	100	产出指标	数量指标	参与课后服务学生人数	655	654	650	20	计划标准
			质量指标	课后服务质量保障	达标	达标	达标	10	计划标准
			时效指标	课后服务工作完成及时率	及时	及时	及时	10	计划标准
		效益指标	社会效益指标	丰富课后活动内容,提高教育质量和服务水平	丰富	丰富	丰富	30	计划标准
		满意度指标	服务对象满意度指标	学生、家长满意度	≥90%	≥90%	≥90%	10	计划标准

## 6. 宣传综合管理专项经费

## 2025 年江汉区项目支出(绩效目标) 申报表

单位名称: 武汉市江汉  
区取水楼小学(盖章)单位: 万  
元

项目名称	宣传综合管理 专项经费	项目 代码	42010322505T000000421
项目主管部门	武汉市江汉区 教育局	项目 执行 单位	武汉市江汉区取水楼小学
项目负责人	雷慧君	联系 电话	027-85800169
项目年度	2025 年度		
项目类别	1. 运转类 <input type="checkbox"/> 2. 特定目标类本级支出 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 特定 目标类上级转移支出 <input type="checkbox"/>		
项目安排频度	1. 一次性项目 <input type="checkbox"/> 2. 常年项目 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 延续性项目 <input type="checkbox"/>		
立项依据	根据省教育厅、省财政厅关于印发《湖北省国家教育考试 标准化考点运维管理办法》的通知(2015 年)、省考试院 关于做好国家教育考试标准化考点建设升级工作的通知 (鄂考科[2017]2 号)、关于做好全市标准化考点扩容升 级建设工作的通知(武招考[2018]12 号),做好小学教育, 弥补宣传综合管理经费。即项目聚焦于解决学校内考点经 费及标准化考点建方面,标准化考点设备运维费用,财务 队伍建设经费,开展财务队伍建设,完善学校经费结构。		
项目实施方案	制定考点相关管理制度,对考点设备等运转维护,以及财 务队伍建设管理制度;为保障本项目实施制定了《武汉市 江汉区取水楼小学学校财务人员职责》,做好学校的综合 管理和财务内审及队伍建设。		
上年绩效评价结果、整改及应用 (必填)	1. 上年评分情况以及评价结论: 优 2. 整改情况: 无 3. 评价结果在今年预算的应用情况: 优		

项目前两年预算及当年预算变动情况	1. 2023 年年初预算安排情况及年中调整情况（含年初安排、上级转移支付及单位其他资金安排）； 11.5 万元 2. 2023 年执行情况：按照预算执行 3. 2024 年年初预算安排情况及年中调整情况（含年初安排、上级转移支付及单位其他资金安排）； 11.5 万元 4. 2024 年执行情况：按照预算执行 5. 2025 年预算变动情况及理由：无					
项目总预算	（延续性项目填写）		项目当年预算	11.5		
2025 年预算申报项目资金来源	来源项目		2025 年预算申报数			
	当年预算合计		11.5			
	1. 财政拨款收入（区级安排数）		11.5			
	2. 财政拨款收入（上级转移支付）					
	3. 专户管理的非税收入拨款					
2025 年项目支出明细及依据	项目内容		测算依据及说明	本级财政拨款金额	上级转移支付金额	其他资金
	聘用财务人员经费		财务人员经费 11.5 万*1 人/年	11.5		
项目资产配置计划及采购计划						
品名		数量		金额		
无						
项目绩效总目标						
名称		目标说明				
长期绩效目标 1		完善学校财务管理，通过聘用财务人员，满足学校财务				

	管理工作需求，为学校的教育教学工作提供财务保障，发挥财务人员管理服务效应，补充优化财务队伍。				
年度绩效目标 1	完善学校财务管理，聘用 1 名财务人员，满足学校财务管理需求，为学校的教育教学工作提供财务保障，促进财务工作规范化，进一步强化学校财务队伍建设。				
<b>长期绩效目标表</b>					
目标名称	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值确定依据
长期绩效目标 1	产出指标	数量指标	聘用财务人员人数	=1 人	计划标准
		质量指标	财务人员综合考核合格率	=100%	计划标准
			账务工作完成及时率	=100%	计划标准
		时效指标	促进财务工作规范化，进一步强化学校财务队伍建设	明显	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度指标	教师对校园财务工作满意度	≥98%	计划标准
			上级	≥98%	计划标准

			财务 主管 部门 对校 园财 务工 作满 意度						
年度绩效目标表									
目标名称	指标 权重 比例 (%)	一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标	指标值				指标值 确定依 据
					前年	上年	预 计 当 年 实 现	指 标 分 值 权 重	
年度绩效目标 1		产 出 指 标	数量 指标	聘用 财务 人员 人数	=1 人	=1 人	=1 人	20	计划标 准
			质量 指标	财务 人员 综 合 考 核 合 格 率	-	-	=100%	10	计划标 准
			时效 指标	账 务 工 作 完 成 及 时 率	-	-	=100%	10	计划标 准
		效 益 指 标	社 会 效 益 指 标	促 进 财 务 工 作 规 范 化， 进 一 步 强 化 学 校 财 务 队 伍 建 设	明 显	明 显	明 显	30	计划标 准
		满	服 务	教 师	≥98%	≥	≥98%	5	计划标 准

		意 度 指 标	对 象 满 意 度 指 标	对 校 园 财 务 工 作 满 意 度		98%			准
				上 级 财 务 主 管 部 门 对 校 园 财 务 工 作 满 意 度	≥98%	≥ 98%	≥98%	5	计划标 准

### 第三部分 预算情况说明

#### 一、收支预算总体安排情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算财政拨款收入、其他收入等。支出包括：基本支出、项目支出。

2025年收支总预算 1329.93 万元，比2024年预算增加 0.02 万元，上涨 0.00%，变动的主要原因是：1. 其他收入预算增加。

#### 二、收入预算安排情况

2025年收入预算 1329.93 万元，比2024年预算增加 0.02 万元，上升 0.00%。其中：一般公共预算拨款收入 1231.6 万元，占 92.61%；其他收入 98.33 万元，占 7.39%。

#### 三、支出预算安排情况

2025 年支出预算 1329.93 万元,比 2024 年预算增加 0.02 万元,上升 0.00%。其中:基本支出 1048.20 万元,占 78.82%;项目支出 281.73 万元,占 21.18%。

#### 四、财政拨款收支预算总体情况

2025 年财政拨款收支总预算 1623.62 万元。收入包括:一般公共预算拨款本年收入 1623.62 万元。支出包括:一般公共预算服务支出 1623.62 万元。

#### 五、一般公共预算支出安排情况

##### (一) 一般公共预算拨款规模变化情况

2025 年一般公共预算拨款 1231.60 万元,较 2024 年预算减少 9.43 万元。主要是 1. 在职人员因退休、薪级高的教师减少,人员预算减少。

##### (二) 一般公共预算拨款结构情况

基本支出 1048.20 万元,占 85.11%,其中:人员经费 1012.74 万元,公用经费 35.46 万元;项目支出 183.40 万元,占 14.89%。

##### (三) 一般公共预算拨款具体使用情况

一般公共预算服务支出教育支出(类)普通教育(款)小学教育(项) 1231.60 万元,主要是用于:1、人员经费用于为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出,包括基本工资、津贴补贴等;公用经费用于各项商品及服务支出,包括办公费、电费、水费、邮电费等;项目支出用于在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出,包括教师队伍建设专项支出及校园安全专项支出。

#### 六、一般公共预算基本支出安排情况

2025 年一般公共预算基本支出 1048.20 万元,按部门预算支出经济分类包括:

(一) 工资福利支出 728.16 万元,主要用于:在职人员基本工资、

津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出等。

(二) 对个人和家庭的补助 284.58 万元，主要用于：退休费、医疗费补助。

(三) 商品和服务支出 35.46 万元。主要用于：办公费、培训费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出等。

### **七、政府性基金预算支出安排情况**

我单位 2025 年无政府性基金预算安排的支出。

### **八、国有资本经营预算支出安排情况**

我单位 2025 年无国有资本经营预算安排的支出。

### **九、项目支出安排情况**

2025 年项目支出 281.73 万元，其中：一般公共预算本年拨款 183.4 万元，单位资金 98.33 万元。

具体使用情况如下：

1. 教师队伍建设专项经费 138 万元，主要用于外聘教师工资等。
2. 校园安全专项经费 15.84 万元，主要用于校园保安工资。
3. 基础教育运转补助专项经费 18.06 万元，主要用于公用支出。
4. 教育资助专项经费 14.5 万元，主要用于支付 2025 年教师关爱经费。

5. 课后服务专项经费 83.83 万元，主要用于 2025 年学生课后服务经费，用于支付特色课程、课后服务产生的费用及课后服务课程中产生的直接耗材费用。

6. 宣传综合管理专项经费 11.5 万元，主要用于支付外聘财务工资等。

### **十、其他重要事项的情况说明**

#### **(一) 政府采购预算情况**

按照现行政府采购管理规定，2025年预算中纳入政府采购预算支出合计2.9万元，较2024年预算增加2.9万元，增加100%。主要包括：服务类2.9万元，为体检服务。

## （二）政府购买服务情况

根据现行政府购买服务指导目录，我单位2025年无政府购买服务支出。

## （三）国有资产占有使用情况

截至2024年12月31日，我单位房屋面积共有4433平方米，无公务用车0辆，一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆等。

## （四）预算绩效开展情况

我单位牢固树立绩效预算理念，所有项目均申报绩效目标，在执行过程中主动进行绩效目标跟踪监控，年度预算执行完毕后积极开展绩效评价工作，同时将评价结果应用于下年预算编制过程中。

2025年所有项目支出均纳入预算绩效管理并编制预算绩效目标，同时，单位整体支出也实施了绩效目标管理并编制整体绩效目标，涉及预算支出1329.93万元。

# 第四部分 一般公共预算“三公”经费预算情况说明

## 一、“三公”经费的单位范围

2025年江汉区取水楼小学因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费开支单位为江汉区取水楼小学本级，无下属单位。

## 二、2025年一般公共预算“三公”经费预算情况

2025年一般公共预算安排“三公”经费预算0万元，与上年持平。具体情况如下：

### （一）因公出国（境）费用

预算控制数为0万元，与上年预算持平。年初由财政预算集中管理，实际发生时报区委、区政府审批后列入单位预算，年终并入单位决算予以公开。

## （二）公务接待费

公务接待费0万元，与上年持平。

## （三）公务用车购置及运行维护费

1、公务用车购置费0万元，与上年持平。

2、公务用车运行维护费0万元，与上年持平。

# 第五部分 名词解释

（一）财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金，含一般公共预算财政拨款收入和政府性基金预算财政拨款收入。

其他收入：指除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。

（二）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出（包括基本工资、津贴补贴等）和公用支出（包括办公费、邮电费、差旅费、印刷费等）。

（三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（四）“三公”经费：纳入财政一般公共预算管理的“三公”经费，是指区直部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、

培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

（五）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

（六）经济分类科目：按支出的经济性质和具体用途所作的一种分类。财政部从2020年1月1日起启用政府预算经济分类和部门预算经济分类两套科目，两套科目均设置“类”、“款”两个层级，两套经济分类之间保持一定的对应关系，以利于部门预算与政府预算衔接。财政部门按照政府预算经济分类编制本级政府预算报同级人民代表大会批准并公开。各部门公开预算信息采用的是部门预算经济分类。

（七）本部门使用的支出功能分类科目（到项级）

教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）反映反映用于小学教育支出，人员支出用于为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出；公用支出用于各项商品及服务支出，包括办公费、电费、水费、邮电费等；项目支出用于在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

备注：本报告中金额转化为万元时，四舍五入可能存在尾差。

公开咨询电话：85800169