

# 江汉区统计局 2021 年部门预算

## 目 录

### 第一部分 部门预算公开说明

#### 一、部门基本情况

- (一) 部门主要职责
- (二) 部门预算单位构成情况
- (三) 人员情况

#### 二、收支预算总体安排情况

#### 三、一般公共预算安排情况

#### 四、一般公共预算基本支出安排情况

#### 五、政府性基金预算情况

#### 六、其他重要事项说明

- (一) 机关运行经费情况
- (二) 政府采购预算情况
- (三) 国有资产占有使用情况
- (四) 预算绩效开展情况
- (五) 政府购买服务情况

### 第二部分 一般公共预算“三公”经费预算情况说明

#### 一、“三公”经费的单位范围

#### 二、一般公共预算 2021 年“三公”经费预算情况

- (一) 因公出国（境）费
- (二) 公务接待费
- (三) 公务用车购置及运行维护费

### 第三部分 名词解释

### 第四部分 数据表格

表 1. 2021 年部门收支预算总表

表 2. 2021 年部门收入预算总表

表 3. 2021 年部门支出预算总表

表 4. 2021 年财政拨款收支预算总表

表 5. 2021 年一般公共预算支出表

表 6. 2021 年一般公共预算基本支出表

表 7. 2021 年一般公共预算“三公”经费支出表

表 8. 2021 年政府性基金预算支出表

表 9. 整体支出预算绩效目标表

表 10. 项目支出预算绩效目标表

## 第一部分 部门预算公开说明

### 一、基本情况

#### (一) 部门主要职责

根据江政办[2010]34号文件规定，本部门主要职责是：

1、承担组织领导和协调全区统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的责任。按照统计法律法规和上级统计规划，制定全区统计规划，参与起草区政府有关统计工作的规范性文件，指导全区统计工作。

2、按照国家国民经济核算体系和核算制度，组织实施全区国民经济核算体系和投入产出调查，核算全区生产总值；搜集、整理和提供全区国民经济核算有关资料。

3、会同有关部门组织实施全区人口、经济等重大国情国力普查，汇总、整理和提供全区有关国情国力方面的统计数据。

4、组织实施全区工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据。综合整理和提供旅游、交通运输、教育、卫生、社会保障、公用事业等全区性基本统计数据。

5、组织实施全区能源、投资、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全区性基本统计数据。

6、组织全区的经济、社会、科技和能源资源环境统计调查，统一核定、管理、公布全区性基本统计资料，定期发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息；加强对全区统计信息发布的规范管理，组织建立统计信息共享制度和发布制度。

7、对全区的国民经济、社会发展、科技进步和能源资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向区委、区人民政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

8、管理区内部门统计标准，依法审批或备案各部门统计调查项目、地方统计调查项目，指导管理各街、各部门的统计调查计划、调查方案、统计基础工作及统计基层业务建设，建立健全全区统计数据质量审核、监控和评估制度，对全区经济和社会发展的重要统计数据进行审核、监控和评估。

9、指导全区统计专业技术队伍建设，会同有关部门组织管理全区统计专业资格考试、职务评聘和从业资格认定工作，组织实施《统计法》宣传和统计执行工作。

10、建立并管理全区统计信息自动化系统和统计数据库系统，建立和维护全区基本单位名录库，贯彻执行国家制定的统计数据库和网络的基本标准及运行规则。

11、承办上级交办的其他事项。

## **（二）部门预算单位构成情况**

本部门由机关及下属 1 家基层单位组成。此次公开内容涵盖本机关及下属 1 家基层单位经费预算。

## **（三）人员情况**

江汉区统计局共有编制 9 人。其中：行政编制 6 人、全额事业参公人员编制 3 人、事业人员编制 0 人。2019 年 12 月在职人员实有数 8 人，其中：行政人员 5 人、事业人员 3 人（其中参公事业人员 1 人）。离退休人员实有数 5 人。

## **二、收支预算总体安排情况**

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算财政拨款收入。支出包括：基本支出、项目支出。

2021年部门总预算834.48万元，比2020年预算增加140.13万元，增长16.79%，变动的主要原因是增加了联网直报单位绩效考核奖励经费。

2021年部门预算收入834.48万元，其中：一般公共预算财政拨款收入834.48万元，占100%。

2021年部门预算支出834.48万元，其中：基本支出285.48万元，占34.21%；项目支出549万元，占65.79%。

按照支出功能分类科目，主要用于：

- 1、一般公共服务支出734.64万元；
- 2、社会保障和就业支出32.74万元；
- 3、卫生健康支出25.49万元；
- 4、住房保障支出32.61万元。

### 三、一般公共预算安排情况

2021年一般公共预算安排支出834.48万元，具体情况如下：

（一）基本支出285.48万元，主要用于人员经费（工资福利支出、对个人和家庭补助支出）、公用经费（商品和服务支出）。较2020年预算增加6.95万元，增长2.43%。

（二）项目支出549万元，较2020年预算增加133.18万元，增长24.26%，变动的主要原因是增加了联网直报单位绩效考核奖励经费。其中按功能科目分类，主要用于：一般行政管理事务549万元，主要包括：

1. 一般行政管理事务（统计信息）305万元；
2. 专项统计业务28万元；
3. 行政运行（统计信息）180万元；
4. 统计抽样调查36万元；

### 四、一般公共预算基本支出情况

2021年一般公共预算基本支出285.48万元，。其中：

（一）人员经费251.07万元。包括：

工资福利支出228.16万元，主要用于：在职人员基本工资、津贴

补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出等。

对个人和家庭的补助 22.91 万元，主要用于：退休费、医疗费补助、其他对个人和家庭补助支出等。

(二)公用经费 34.41 万元。主要用于：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

## 五、政府性基金预算财政拨款支出预算情况

我单位 2021 年没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

## 六、其他重要事项说明

### (一) 机关运行经费情况

2021 年部门机关运行经费 34.41 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、邮电费、办公用房物业管理费、差旅费、日常维修费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通费用及其他商品和服务支出等。

### (二) 政府采购预算情况

按照现行政府采购管理规定，2021 年部门预算中纳入政府采购预算支出合计 26 万元，其中：面向中小微企业的政府采购预算 7.8 万元。政府采购预算包括：物类 8 万元，为复印机；服务类 18 万元，为印刷和出版服务 8 万元、其他服务 8 万元。

### (三) 国有资产占有使用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，无国有资产占有使用情况。

### (四) 预算绩效开展情况

我单位牢固树立绩效预算理念，所有项目均申报绩效目标，在执行过程中主动进行绩效目标跟踪监控，年度预算执行完毕后积极开展绩效评价工作，同时将评价结果应用于下年预算编制过程中。

2021 年本部门所有项目支出均纳入预算绩效管理并编制预算绩效目标，涉及一般公共预算 549 万元。

同时，部门整体支出也实施了绩效目标管理并编制整体绩效目标，

涉及一般公共预算 549 万元。

### （五）政府购买服务情况

根据现行政府购买服务指导目录，2021 年本部门政府购买服务支出合计 33 万元，购买的服务内容主要有：聘请法律援助 3 万元；统计调查 20 万元；财务会计审计服务 10 万元。

## 第二部分 一般公共预算“三公”经费预算情况说明

### 一、“三公”经费的单位范围

2021 年江汉区统计局因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费开支单位包括局机关及下属 1 家基层单位。

### 二、2021 年一般公共预算“三公”经费预算情况

2021 年部门一般公共预算安排“三公”经费预算 1 万元。具体情况如下：

#### （一）因公出国（境）费

预算控制数为 0 万元，与上年预算持平。年初由财政预算集中管理，实际发生时报区委、区政府审批后列入单位预算，年终并入单位决算予以公开。

#### （二）公务接待费

公务接待费 1 万元，比上年预算减少 1 万元。减少原因主要是厉行节约、加强内部审批，严控一般性支出，节省行政运行成本。主要用于：按规定开支的各类公务接待费用。

#### （三）公务用车购置及运行维护费

1、因 2016 年我单位进行了公车改革，已无公务用车，故无公务用车购置及运行维护费。

2、公务用车购置费 0 万元，已无公务车。

3、公车运行维护费 0 万元，已无公务车。

## 第三部分 名词解释

（一）财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金，含一般公共预算财政拨款收入和政府性基金预算财政拨款收入。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。

（五）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出（包括基本工资、津贴补贴等）和公用支出（包括办公费、邮电费、差旅费、印刷费等）。

（六）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（七）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

（八）政府性基金预算：国家通过向社会征收以及出让土地、发行彩票等方式取得收入，并专项用于支持特定基础设施建设和社会事业发展的财政收支预算，是政府预算体系的重要组成部分。

（九）功能分类科目：按政府主要职能活动分类，常用的包括一般公共服务、外交、国防、公共安全、教育、科学技术、文化体育与传媒、社会保障和就业等。大类下再分款、项两级，对应具体职能活动和事业发展安排支出。

（十）经济分类科目：按支出的经济性质和具体用途所作的一种分类。财政部从2020年1月1日起启用政府预算经济分类和部门预算经济分类两套科目，两套科目均设置“类”、“款”两个层级，两套经济分类之间保持一定的对应关系，以利于部门预算与政府预算衔接。财政部门按照政府预算经济分类编制本级政府预算报同级人民代表大会批准并公开。各部门公开预算信息采用的是部门预算经济分类。

公开咨询电话：027-85481525

#### **第四部分 部门预算报表及预算绩效目标表**

## 2021年部门收支预算总表

单位名称：区统计局

单位：万元

收入		支出（功能）		支出（经济分类）	
项目	预算数	项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算财政拨款收入	834.48	201一般公共服务支出	743.64	支出（部门预算经济分类）	
二、政府性基金预算财政拨款收入		203国防支出		301工资福利支出	496.16
三、事业收入		204公共安全支出		302商品和服务支出	279.41
四、上级补助收入		205教育支出		303对个人和家庭的补助	22.91
五、附属单位上缴收入		206科学技术支出		307债务利息及费用支出	
六、事业单位经营收入		207文化旅游体育与传媒支出		309资本性支出（基本建设）	
七、其他收入		208社会保障和就业支出	32.74	310资本性支出	
		210卫生健康支出	25.49	311对企业补助（基本建设）	
		211节能环保支出		312对企业补助	
		212城乡社区支出		313对社会保障基金补助	
		213农林水支出		399其他支出	36.00
		214交通运输支出			
		215资源勘探工业信息等支出			
		216商业服务业等支出			
		217金融支出			
		219援助其他地区支出			
		220自然资源海洋气象等支出			
		221住房保障支出	32.61		
		222粮油物资储备支出			
		224灾害防治及应急管理支出			
		227预备费			
		229其他支出			
		230转移性支出			
		231债务还本支出			
		232债务付息支出			
		233债务发行费用支出			
		234抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	834.48	本年支出合计	834.48	本年支出合计	834.48
九、用事业基金弥补收支差额					
十、上年结转		结转下年		结转下年	
收入总计	834.48	支出总计	834.48	支出总计	834.48

## 2021年部门收入预算总表

单位名称：区统计局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	总计	一般公共预算财政拨款收入	政府性基金预算财政拨款收入	事业收入	上年收入	事业经营收入	其他收入	用事业基金弥补收支差额	上年结转、结余
合计		834.48	834.48							
201	一般公共服务	743.64	743.64							
20105	统计信息事务	743.64	743.64							
2010501	行政运行（统计信息）	374.64	374.64							
2010502	一般行政管理事务（统计信息）	305.00	305.00							
2010505	专项统计业务	28.00	28.00							
2010508	统计抽样调查	36.00	36.00							
208	社会保障和就业支出	32.74	32.74							
20805	行政事业单位养老支出	32.74	32.74							
2080501	行政单位离退休	18.15	18.15							
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.14	13.14							
2080599	其他行政事业单位养老支出	1.45	1.45							
210	卫生健康支出	25.49	25.49							
21011	行政事业单位医疗	25.49	25.49							
2101101	行政单位医疗	9.07	9.07							
2101103	公务员医疗补助	16.42	16.42							
221	住房保障支出	32.61	32.61							
22102	住房改革支出	32.61	32.61							
2210201	住房公积金	24.09	24.09							
2210202	提租补贴	5.02	5.02							
2210203	购房补贴	3.50	3.50							

## 2021年部门支出预算总表

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	总计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	事业单位经营支出	结转下年
合计		834.48	285.48	549.00				
201	一般公共服务	743.64	194.64	549.00				
20105	统计信息事务	743.64	194.64	549.00				
2010501	行政运行（统计信息）	374.64	194.64	180.00				
2010502	一般行政管理事务（统计信息）	305.00		305.00				
2010505	专项统计业务	28.00		28.00				
2010508	统计抽样调查	36.00		36.00				
208	社会保障和就业支出	32.74	32.74					
20805	行政事业单位养老支出	32.74	32.74					
2080501	行政单位离退休	18.15	18.15					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.14	13.14					
2080599	其他行政事业单位养老支出	1.45	1.45					
210	卫生健康支出	25.49	25.49					
21011	行政事业单位医疗	25.49	25.49					
2101101	行政单位医疗	9.07	9.07					
2101103	公务员医疗补助	16.42	16.42					
221	住房保障支出	32.61	32.61					
22102	住房改革支出	32.61	32.61					
2210201	住房公积金	24.09	24.09					
2210202	提租补贴	5.02	5.02					
2210203	购房补贴	3.50	3.50					

## 2021年财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出（功能分?）			支出（部门预算经济分类）		
项目	预算数	项目	一般公共预算	政府性基金预算	项目	一般公共预算	政府性基金预算
一、一般公共预算财政拨款收入	834.48	201一般公共服务支出	743.64		支出		
二、政府性基金预算财政拨款收入		203国防支出			301工资福利支出	496.16	
		204公共安全支出			302商品和服务支出	279.41	
		205教育支出			303对个人和家庭的补助	22.91	
		206科学技术支出			307债务利息及费用支出		
		207文化旅游体育与传媒支出			309资本性支出（基本建设）		
		208社会保障和就业支出	32.74		310资本性支出		
		210卫生健康支出	25.49		311对企业补助（基本建设）		
		211节能环保支出			312对企业补助		
		212城乡社区支出			313对社会保障基金补助		
		213农林水支出			399其他支出	36.00	
		214交通运输支出					
		215资源勘探工业信息等支出					
		216商业服务业等支出					
		217金融支出					
		219援助其他地区支出					
		220自然资源海洋气象等支出					
		221住房保障支出	32.61				
		222粮油物资管理支出					
		224灾害防治及应急管理支出					
		227预备费					
		229其他支出					
		230转移性支出					
		231债务还本支出					
		232债务付息支出					
		233债务发行费用支出					
		234抗疫特别国债安排的支出					
本年收入合计	834.48	本年支出合计	834.48		本年支出合计	834.48	
上年结转		结转下年			结转下年		
收入总计	834.48	支出总计	834.48		支出总计	834.48	

注：部门预算和年度决算收支口径一致，不包含特设专户可用资金编制计划。

## 2021年一般公共预算支出表

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	总计	基本支出	项目支出
合计		834.48	285.48	549.00
201	一般公共服务	743.64	194.64	549.00
20105	统计信息事务	743.64	194.64	549.00
2010501	行政运行（统计信息）	374.64	194.64	180.00
2010502	一般行政管理事务（统计信息）	305.00		305.00
2010505	专项统计业务	28.00		28.00
2010508	统计抽样调查	36.00		36.00
208	社会保障和就业支出	32.74	32.74	
20805	行政事业单位养老支出	32.74	32.74	
2080501	行政单位离退休	18.15	18.15	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.14	13.14	
2080599	其他行政事业单位养老支出	1.45	1.45	
210	卫生健康支出	25.49	25.49	
21011	行政事业单位医疗	25.49	25.49	
2101101	行政单位医疗	9.07	9.07	
2101103	公务员医疗补助	16.42	16.42	
221	住房保障支出	32.61	32.61	
22102	住房改革支出	32.61	32.61	
2210201	住房公积金	24.09	24.09	
2210202	提租补贴	5.02	5.02	
2210203	购房补贴	3.50	3.50	

## 2021年一般公共预算基本支出表

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	基本支出		
		小计	人员经费	公用经费
合计		285.48	251.07	34.41
301	工资福利支出	228.16	228.16	
30101	基本工资	42.55	42.55	
30102	津贴补贴	47.92	47.92	
30103	奖金	79.55	79.55	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.14	13.14	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.07	9.07	
30111	公务员医疗补助缴费	11.66	11.66	
30113	住房公积金	24.09	24.09	
30199	其他工资福利支出	0.18	0.18	
302	商品和服务支出	34.41		34.41
30201	办公费	3.50		3.50
30202	印刷费	3.50		3.50
30216	培训费	1.32		1.32
30217	公务接待费	1.00		1.00
30228	工会经费	0.85		0.85
30229	福利费	5.02		5.02
30239	其他交通费用	8.77		8.77
30299	其他商品和服务支出	10.45		10.45
303	对个人和家庭的补助	22.91	22.91	
30302	退休费	18.15	18.15	
30307	医疗费补助	4.76	4.76	

公开表7

## 2021年一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

项 目	本年预算数	情况说明
合 计	1.00	
1.因公出国（境）?用		
2.公务用车购置及运行维护费		
其中：(1)公务用车购置		
(2)公务用车运行维护费		
3. 公务接待费	1.00	

注：按照中央和省、市有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。（1）因公出国（境）费用，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行维护费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括省部级干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

公开表8

## 2021年政府性基金预算支出表

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	单位代码	单位名称	本年政府性基金预算支出		
				总计	基本支出	项目支出

注：本部门无政府性基金财政拨款支出。

## 2021年江汉区部门整体绩效目标申报表

填报日期：2020年9月7日

单位名称	武汉市江汉区统计局					
填报人	王黎黎	联系电话	85481525			
部门总体资金情况（万元）	总体资金情况		当年金额	占比	上年预算安排情况	
	收入构成	财政拨款	834.48	100%	1084.52	
		其他资金				
		合计	834.48	100%		
	支出构成	基本支出	285.48	34%	—	
		项目支出	549	66%		
合计		834.48	100%			
部门职能概述	江汉区统计局是主管全区统计和国民经济核算的区人民政府工作部门，其主要职责是：按照国家法律、地方法规，组织领导和协调全区统计工作，检查全区统计法律、法规的实施。会同有关部门按照国家要求组织实施全区重大国情国力普查，负责核定、管理、公布全区性的国民经济和社会发展的统计资料，并进行统计分析、统计预测和统计监督。组织指导全区统计人员的教育、培训和业务考核工作。					
年度工作任务	认真组织完成一套表统计上报工作，做好各项统计专项调查工作。加大业务指导和统筹协调的力度，完善部门统计制度；认真谋划，做好全国第七次人口普查的相关工作；围绕服务江汉现代服务业试点区建设，开展服务业统计改革试点；加大对重点难点指标的统计力度，开展有价值的统计分析，积极向区委区政府提出有针对性的对策建议，促进全区全年目标的全面完成。					
项目支出情况	项目名称	项目类型	项目总预算	项目本年度预算	项目主要支出方向和用途	
	法律顾问经费、党建、结对共建、文明创建	经常性项目	5.00	5.00	【聘请法律顾问】原3万元；【党建、结对共建、文明创建】相关活动的工作经费原6万元。因预算压缩，2021年有所调减。	
	政府购岗人员工作经费	经常性项目	268.00	268.00	用于支付统计协理员和专职统计员的工资报酬	
	人员培训、宣传经费（原统计人员培训经费和年鉴宣传经费合并）	经常性项目	8.00	8.00	1.培训费0.5万元；2.印刷费7.5万元。用于街道社区统计人员的培训经费和印刷年鉴宣传经费	
	常规性统计调查及购买服务经费（原服务业试点经费、一套表网络直报经费、基本单位名录库维护经费等）	经常性项目	20.00	20.00	用于：1.一套表网络直报经费；2.基本单位名录库维护两项工作	
	住户一体化及劳动力专项调查经费（调查队）	经常性项目	36.00	36.00	用于支付调查员的劳动报酬及调查对象记帐补助	
	不可预见费	经常性项目	32.00	32.00	不可预见费	
	联网直报单位绩效考核奖励经费	经常性项目	160.00	160.00	考核兑现“四上”单位1100户统计人员数据质量和统计基础工作奖励，分上半年和下半年。	
第七次全国人口普查工作经费	递延性项目	562.29	20.00	人口普查公报及资料汇编		
整体绩效目标	长期目标（截止 2023 年）		年度目标			
	目标1：提供优质统计数据，推进现代统计服务，每月出具1份零售额统计报表、工业产值报表；每季度出具1份建筑业产值报表、财务状况报表、从业人员及劳动工资总额报表、分析会议报表、专业培训报表，报表统计覆盖率达到100%；全年共印刷270本2020江汉年鉴、270本2021年江汉区情，保障数据准确性，为数据使用者提供便捷。		目标1：提供优质统计数据，推进现代统计服务，每月出具1份零售额统计报表、工业产值报表；每季度出具1份建筑业产值报表、财务状况报表、从业人员及劳动工资总额报表、分析会议报表、专业培训报表，报表统计覆盖率达到100%；全年共出具1本江汉年鉴、1本江汉区情，保障数据准确性，为数据使用者提供便捷，使数据使用满意度达到90%以上。			
	目标2：开展人员培训，全年培训次数达到17次，培训人员达到1000人次，培训合格率达到100%，培训对象满意度达到90%；完成2次普法宣讲，采取3种及以上形式宣传法律知识，使法治知识知晓率达到90%以上，“七五”普法年度任务工作，保障法律顾问审查的合规性，调解纠纷成功率达到90%，全年不发生行政诉讼案件。		目标2：开展人员培训，全年培训次数达到17次，培训人员达到1000人次，培训合格率达到100%，培训对象满意度达到90%；完成2次普法宣讲，采取3种及以上形式宣传法律知识，使法治知识知晓率达到90%以上，“七五”普法年度任务工作，保障法律顾问审查的合规性，调解纠纷成功率达到90%，全年不发生行政诉讼案件。			
目标3：开展第七次全国人口普查工作，采取3种以上方式进行宣传，抽查填写长表26235户，短表432120户，港澳台居民和外籍人员606户，死亡人口4732份，各项计划均在规定时间内完成，保障数据准确性，差错率控制在千分之四以内，使数据使用对象满意度达到90%以上。		目标3：开展第七次全国人口普查工作，采取3种以上方式进行宣传，抽查填写长表26235户，短表432120户，港澳台居民和外籍人员606户，死亡人口4732份，各项计划均在规定时间内完成，保障数据准确性，差错率控制在千分之四以内，使数据使用对象满意度达到90%以上。				

长期目标：	提供优质统计数据，推进现代统计服务，每月出具1份零售额统计报表、工业产值报表；每季度出具1份建筑业产值报表、财务状况报表、从业人员及劳动工资总额报表、分析会议报表、专业培训报表，报表统计覆盖率达到100%；全年共印刷270本2020江汉年鉴、270本2021年江汉区情，保障数据准确性，为数据使用者提供便捷。				
长期绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
	产出指标	数据指标	1-12月份零售额统计报表	12期	每月进行数据统计，每月完成1份报表，全年共计12份。
		数据指标	1-12月份工业产值报表	12期	每月进行数据统计，每月完成1份报表，全年共计12份。
		数据指标	1-4季度建筑业产值报表	4期	每季度进行数据统计，每季度完成1份报表，全年共计12份。
		数据指标	1-4季度财务状况报表	4期	每季度进行数据统计，每季度完成1份报表，全年共计12份。
		数据指标	1-4季度从业人员及劳动工资总额报表	4期	每季度进行数据统计，每季度完成1份报表，全年共计12份。
		人员培训指标	1-4季度分析会议	4期	每季度进行数据统计，每季度完成1份报表，全年共计12份。
		人员培训指标	1-4季度专业培训	4期	每季度进行数据统计，每季度完成1份报表，全年共计12份。
		年鉴宣传指标	印制2020江汉年鉴	270本	每年6月中下旬印制270本
		年鉴宣传指标	印制2021江汉区情	270本	每年4月上中旬印制270本
	效益指标	社会效益	统计信息咨询便利度	便利	通过对国民经济和社会发展情况进行统计调查、统计分析，提供统计资料和统计咨询意见，实行统计监督。
		社会效益	人均可支配收入增幅	高于GDP增速	每月进行数据统计1次，全年共计12次
		社会效益	社会经济决策科学性	提升	促进就业，为区委、区政府及政府各部门制定相关政策提供依据。全面反映居民的生活状况和国家经济发展状况，促进产业发展。
		满意度指标	数据使用对象的满意度	≥90%	数据使用单位主要为区委、区政府，满意度≥90%
长期目标2：	开展人员培训，全年培训次数达到17次，培训人员达到1000人次，培训合格率达到100%，培训对象满意度达到90%；完成2次普法宣讲，采取3种及以上形式宣传法律知识，使法治知识知晓率达到90%以上，“七五”普法年度任务工作，保障法律顾问审查的合规性，调解纠纷成功率达到90%，全年不发生行政诉讼案件				
长期绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
	产出指标	产出数量	培训人次	≥1000人	
		产出数量	培训次数	≥17次	
		产出数量	“七五”普法年度任务完成率	100%	
		产出数量	普法宣讲会开展次数	≥2次	
		产出数量	法律顾问审查合规性	合规	
		产出数量	调解纠纷成功率	≥98%	
		产出质量	培训合格率	100%	
	效益指标	社会效益	行政诉讼案件数	0件	
		社会效益	宣传形式多样性	≥3种	
		社会效益	法治知识知晓率	≥90%	
		满意度指标	培训对象对培训的满意度	≥90%	

<b>长期目标3：</b>	开展第七次全国人口普查工作，采取3种以上方式进行宣传，抽查填写长表26235户，短表432120户，港澳台居民和外籍人员606户，死亡人口4732份，各项计划均在规定时间内完成，保障数据准确性，差错率控制在千分之四以内，使数据使用对象满意度达到90%以上。				
长期绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
	产出指标	产出数量	第七次全国人口普查长表抽查户数	≥26235户	在第七次人口普查中，需要填写人口普查长表的户数
		产出数量	第七次全国人口普查短表填写户数	≥432120户	在第七次人口普查中，填写短表的户数
		产出数量	第七次全国人口普查港澳台居民和外籍人员普查表	≥606户	
		产出数量	第七次全国人口普查死亡人口调查表	≥4732份	
		产出质量	普查数据的准确性	≤千分之四	差错率不高于千分之四
		产出时效	第七次全国人口普查及时性	≤各项计划规定时	≤各项计划规定时间
	效益指标	社会效益	区级普查工作报告	1份	
		社会效益	保障人口统计信息	真实准确	
		社会效益	宣传方式多样性	3种及以上	宣传片/宣传册/横幅/车载广告等
满意度指标		数据使用对象的满意度	≥90%		
<b>年度目标1：</b>	提供优质统计数据，推进现代统计服务，每月出具1份零售额统计报表、工业产值报表；每季度出具1份建筑业产值报表、财务状况报表、从业人员及劳动工资总额报表、分析会议报表、专业培训报表，报表统计覆盖率达到100%；全年共出具1本江汉年鉴、1本江汉区情，保障数据准确性，为数据使用者提供便捷，使数据使用满意度达到90%以上。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
	产出指标	产出数量	1-12月份零售额统计报表	12期	每月进行数据统计，每月完成1份报表，全年共计12份。
		产出数量	1-12月份工业产值报表	12期	每月进行数据统计，每月完成1份报表，全年共计12份。
		产出数量	1-4季度建筑业产值报表	4期	每季度进行数据统计，每季度完成1份报表，全年共计12份。
		产出数量	1-4季度财务状况报表	4期	每季度进行数据统计，每季度完成1份报表，全年共计12份。
		产出数量	1-4季度从业人员及劳动工资总额报表	4期	每季度进行数据统计，每季度完成1份报表，全年共计12份。
		产出数量	1-4季度分析会议	4期	每季度进行数据统计，每季度完成1份报表，全年共计12份。
		产出数量	1-4季度专业培训	4期	每季度进行数据统计，每季度完成1份报表，全年共计12份。
		产出数量	印制江汉年鉴	1本	每年印制一本
		产出数量	印制江汉区情	1本	每年印制一本
		产出质量	报表统计覆盖率	100%	报表统计行业包括服务业、商贸、房地产、工业、批发和零售业、住宿和餐饮业等
		产出质量	统计数据准确率	≥90%	达到所要求准确性的90%
		产出时效	统计数据上报及时率	≥90%	达到上报时间要求，延迟率不超过10%。
	效益指标	社会效益	统计信息咨询便利度	便利	通过对国民经济和社会发展情况进行统计调查、统计分析，提供统计资料和统计咨询意见，实行统计监督。
		社会效益	人均可支配收入增幅	高于GDP增速	每月进行数据统计1次，全年共计12次
社会效益		社会经济决策科学性	提升	促进就业，为区委、区政府及政府各部门制定相关政策提供依据。全面反映居民的生活状况和国家经济发展状况，促进产业发展。	
满意度指标		数据使用对象的满意度	≥90%	数据使用单位主要为区委、区政府，满意度≥90%	

<b>年度目标2:</b>	开展人员培训工作，全年培训次数达到17次，培训人员达到1000人次，培训合格率达到100%，培训对象满意度达到90%；完成2次普法宣讲，采取3种及以上形式宣传法律知识，使法治知识知晓率达到90%以上，“七五”普法年度任务工作，保障法律顾问审查的合规性，调解纠纷成功率达到90%，全年不发生行政诉讼案件				
<b>年度绩效指标</b>	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
	产出指标	产出数量	培训人次	≥1000人	
		产出数量	培训次数	≥17次	
		产出数量	“七五”普法年度任务完成率	100%	
		产出数量	普法宣讲会开展次数	≥2次	
		产出数量	法律顾问审查合规性	合规	
		产出数量	调解纠纷成功率	≥98%	
	效益指标	产出质量	培训合格率	100%	
		社会效益	行政诉讼案件数	0件	
		社会效益	宣传形式多样性	≥3种	
社会效益		法治知识知晓率	≥90%		
满意度指标	培训对象对培训的满意度	≥90%			
<b>年度目标3:</b>	开展第七次全国人口普查工作，采取3种以上方式进行宣传，抽查填写长表26235户，短表432120户，港澳台居民和外籍人员606户，死亡人口4732份，各项计划均在规定时间内完成，保障数据准确性，差错率控制在千分之四以内，使数据使用对象满意度达到90%以上。				
<b>年度绩效指标</b>	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
	产出指标	产出数量	第七次全国人口普查长表抽查户数	≥26235户	在第七次人口普查中，需要填写人口普查长表的户数
		产出数量	第七次全国人口普查短表填写户数	≥432120户	在第七次人口普查中，填写短表的户数
		产出数量	第七次全国人口普查港澳台居民和外籍人员普查表	≥606户	
		产出数量	第七次全国人口普查死亡人口调查表	≥4732份	
		产出质量	普查数据的准确性	≤千分之四	差错率不高于千分之四
		产出时效	第七次全国人口普查及时性	≤各项计划规定时	≤各项计划规定时间
	效益指标	社会效益	区级普查工作报告	1份	
		社会效益	保障人口统计信息	真实准确	
		社会效益	宣传方式多样性	3种及以上	宣传片/宣传册/横幅/车载广告等
满意度指标		数据使用对象的满意度	≥90%		

# 项目基本信息表

申报单位名称：江汉区统计局

项目名称	(预下达) 联网直报单位绩效考核奖励经费	项目类别	一次性项目支出		
项目申报部门	综合统计科	负责人	李颖	联系电话	027-85481525
项目实施单位	江汉区统计局	负责人	田斌	联系电话	027-85481725
与项目相关单位职能概述	江汉区统计局是主管全区统计和国民经济核算的区人民政府工作部门，其主要职责是：按照国家法律、地方法规，组织领导和协调全区统计工作，检查全区统计法律、法规的实施。会同有关部门按照国家要求组织实施全区重大国情国力普查，负责核定、管理、公布全区性的国民经济和社会发展的统计资料，并进行统计分析、统计预测和统计监督。组织指导全区统计人员的教育、培训和业务考核工作。				
项目概况	为全面提高我区统计工作的质量，及时掌握全区经济运行发展动态，更好地为区委、区政府决策服务，根据《区人民政府关于进一步加强统计工作的意见》（江政〔2016〕6号文件）关于对全区联网直报单位统计工作进行绩效考核的精神，特制定本实施办法。				
上年绩效评价结果整改及应用	绩效考核坚持精简指标、突出重点、注重实效、定量与定性相结合、奖优罚劣、客观公正、简便易行的原则，主要考核单位是否迟报、缺报。各单位要在规定的时间内上报统计报表，并且上报表种齐全，填报的内容齐全；统计数据错报、数据不匹配、口径不一致、不合逻辑等情况；以及各单位对各级统计部门的配合程度，如调查问卷、电话询问、调研走访等。				
2019-2020年预算及执行情况	2019年该项目经费收入151.66万元，全年支出151.66万元；2020年该项目经费收入65.93万元，全年支出65.93万元。				

# 项目预算资金投入表

项目总金额	160.00	当年金额	160.00
2021 年预算申报项目资金来源	来源项目	2021 年预算申报数（万元）	
	1、财政拨款收入（区级安排数）	160.00	
	2、财政拨款收入（上级转移支付）	0	
	3、专户管理的非税收入拨款	0	
	4、其他资金（含事业基金及上年结转或结余）	0	

## 2021 项目拟投入资金构成（万元）

项目内容	经济科目名称	财拨合计
联网直接单位绩效考核奖励经费	其他商品和服务支出 1	160.00

## 政府采购计划（万元）

采购类别	采购目录	采购数量及计量单位	总计

## 项目绩效总目标

加强“双基”（基层、基础）规范化建设，不断提高统计数据质量，进一步做好经济新常态下统计工作。

# 项目绩效目标评价指标表

单位名称：区统计局            项目名称：（预下达）联网直报单位绩效考核奖励经费

项目 2021 年本级财拨预算金额：160.00（万元）

一级目标	二级目标	明细指标内容	指标值	指标说明
项目产出	01 产出数量	四上单位财务状况表出具数	4 份	每季度统计 1 次，全年共计 4 次
项目产出	01 产出数量	四上单位经营情况表出具数	12 份	每月进行数据统计 1 次，全年共计 12 次
项目产出	01 产出数量	四上单位每月统计月报出具数	12 份（全区联网直报单位约 1230 户）	每月进行数据统计 1 次，全年共计 12 次
项目产出	02 产出质量	统计数据准确率	≥90%	
项目产出	04 完成时效	四上单位报表出具及时性	次月 7 号前	四上单位财务状况表、经营情况表、每月统计表出具时间
项目效益	06 社会效益	社会经济决策科学性	提升	通过对我区重点企业的统计和调查，为我区经济结构科学调整提供依据，为促进我区经济健康发展起到积极作用。
项目效益	06 社会效益	统计信息咨询保障度	保障	
项目效益	09 服务对象满意度	数据使用对象的满意度	≥90%	数据使用单位主要为区委、区政府及上级有关单位

# 项目基本信息表

申报单位名称：（盖章）

项目名称	常规性统计调查及购买服务经费	项目类别	经常性项目支出		
项目申报部门	江汉区统计局	负责人	李颖	联系电话	85481525
项目实施单位	江汉区统计局	负责人	田斌	联系电话	85481725
与项目相关单位职能概述	<p>江汉区统计局是主管全区统计和国民经济核算的区人民政府工作部门，其主要职责是：按照国家法律、地方法规，组织领导和协调全区统计工作，检查全区统计法律、法规的实施。</p> <p>会同有关部门按照国家要求组织实施全区重大国情国力普查，负责核定、管理、公布全区性的国民经济和社会发展的统计资料，并进行统计分析、统计预测和统计监督。组织指导全区统计人员的教育、培训和业务考核工作。</p>				
项目概况	<p>根据 2007 年区委常委会工作重点（江发[2007]9 号文）文件精神，区统计局建立和完善全区现代服务业重点行业统计制度，定期开展现代服务业重点行业统计调查（以下简称服务业调查），为区委、区政府建设现代服务业中心区的规划，提供统计信息咨询服务。调查范围为信息服务业，金融商务、现代物流、现代商贸等 4 个国民经济行业法人单位，服务业调查是区政府国家服务业试点方案获批后，建立统计考核机制的一项重要内容，为保障调查活动的顺利进行，每年需要调查经费给予保障。</p> <p>按照国家统计局、省统计局的统一部署，全市于 2011 年 9 月份开始，采用省统计局统一数据采集平台，全面实施企业一套表网上直报制度。7 月下旬，市政府办公厅制发《关于认真做好企业一套表改革工作的通知》（武政办[2011]127 号）文件，全面推进我市企业一套表网上直报改革工作。目前，全区有 1300 余户企业，按照规定实行“一套表”网上直报，为保障此项工作的顺利进行，每年需要专项工作经费给予保障。</p> <p>根据区政府办（江政办[2006]44 号）文件精神，区统计局在每年 1 月份和 7 月份，按照在地统计原则，组织各街统计站按照街辖范围，逐户核实辖区单位异动情况，及时更新全区基本单位名录库。该项工作是统计部门开展统计调查的一项重要基础性工作。由于企业登记、变更情况复杂，街道统计站工作难度大，任务重，为保障名录库维护工作的顺利进行，需要专项工作经费给予保障。</p>				
上年绩效评价结果整改及应用	<p>2019 年，江汉区统计局共有网上直报单位 1098 户。其中，批发零售 351 户，住宿餐饮 82 户，服务业 313 户，工业 18 户，建筑业 177 户，房地产 140 户，投资 17 户。全年组织完成工业、商贸、投资、房地产、建筑业、服务业、能源、劳动工资、文化产业等常规统计调查网上直报工作，上报率 100%。年度名录维护新增法人和产业单位 3804 户。区统计局组织全区“四上单位”申报，全年共完成新增“四上”单位 239 户（其中文化产业单位 10 户，限上商贸 127 户），年度新增单位数在全市中心城区排第一位。截至年底，全区“四上”单位共有 1250 多户。</p>				
2019-2020 年预算及执行情况	<p>2019 年该项目经费收入 45.10 万元，全年支出 45.10 万元；2020 年该项目经费收入 15.30 万元，全年支出 15.30 万元。</p>				

# 项目预算资金投入表

项目总金额	15.30	当年金额	20.00
2021 年预算申报项目资金来源	来源项目	2021 年预算申报数（万元）	
	1、财政拨款收入（区级安排数）	20.00	
	2、财政拨款收入（上级转移支付）	0	
	3、专户管理的非税收入拨款	0	
	4、其他资金（含事业基金及上年结转或结余）	0	

## 2021 项目拟投入资金构成（万元）

项目内容	经济科目名称	财拨合计
购买服务经费	委托业务费	10.00
名录库维护、新增四上单位工作经费	劳务费	10.00

## 政府采购计划（万元）

采购类别	采购目录	采购数量及计量单位	总计

## 项目绩效总目标

建立和完善全区重点行业统计制度，定期开展重点行业统计调查，为区委、区政府建设现代服务业中心区的规划，提供统计信息咨询服务。

# 项目绩效目标评价指标表

单位名称：区统计局 项目名称：常规性统计调查及购买服务经费

项目 2021 年本级财拨预算金额：20.00（万元）

一级目标	二级目标	明细指标内容	指标值	指标说明
项目产出	01 产出数量	服务业每季度数据分析报告	4 份	每季度进行数据统计 1 次，全年共计 4 次”
项目产出	01 产出数量	服务业每月统计月报	12 份	每月进行数据统计 1 次，2021 年共计 12 次”
项目产出	01 产出数量	服务业年度数据分析报告	1 份	结合 1-4 季度数据，对 2021 年度服务业进行整体分析
项目产出	01 产出数量	服务业单位统计数	830 家	
项目产出	01 产出数量	统计人员业务培训	150 人	
项目产出	02 产出质量	培训合格率	100%	考勤和考试相结合考核
项目产出	02 产出质量	服务业统计单位覆盖率	100%	
项目产出	02 产出质量	统计数据准确率	≥90%	
项目产出	04 产出时效	统计数据上报及时率	≥90%	月报于次月的 10 号前上报，季度于季后首月 18 号前上报，其他的一年以内完成。
项目效益	06 社会效益	服务业增量全市排名	前三	随着《现代服务业统计调查方案》及《现代服务业统计调查制度》的实施，现代服务业统计工作对经济结构调整起了积极作用，如 2016 年度促使现代服务业增长 22.5%”。
项目效益	06 社会效益	信息咨询便利度	便利	建立和完善全区现代服务业重点行业统计制度，定期开展统计调查，为区委、区政府建设现代服务业的规划及时提供统计调查信息咨询服务。
项目效益	09 服务对象满意度	数据使用对象的满意度	≥90%	数据使用单位主要为区委、区政府及上级有关单位

# 项目基本信息表

申报单位名称：（盖章）

项目名称	第七次全国人口普查工作经费	项目类别	递延性项目支出		
项目申报部门	综合统计科	负责人	李颖	联系电话	027-85481525
项目实施单位	江汉区统计局	负责人	田斌	联系电话	027-85481725
与项目相关单位职能概述	江汉区统计局是主管全区统计和国民经济核算的区人民政府工作部门，其主要职责是：按照国家法律、地方法规，组织领导和协调全区统计工作，检查全区统计法律、法规的实施。会同有关部门按照国家要求组织实施全区重大国情国力普查，负责核定、管理、公布全区性的国民经济和社会发展的统计资料，并进行统计分析、统计预测和统计监督。组织指导全区统计人员的教育、培训和业务考核工作。				
项目概况	<p>根据《中华人民共和国统计法》和《全国人口普查条例》规定，国务院决定于2020年开展第七次全国人口普查。第七次全国人口普查是指中国将在2020年开展的全国人口普查，普查标准时点是2020年11月1日零时，将普查人口出生变动情况以及房屋情况。普查对象是普查标准时点在中华人民共和国境内的自然人以及在中华人民共和国境外但未定居的中国公民，不包括在中华人民共和国境内短期停留的境外人员。普查主要调查人口和住户的基本情况，内容包括：姓名、公民身份号码、性别、年龄、民族、受教育程度、行业、职业、迁移流动、婚姻生育、死亡、住房情况等。</p> <p>2020年5月25日，江汉区人民政府印发了江政【2020年】9号文《关于切实做好全区第七次全国人口普查工作的通知》</p>				
上年绩效评价结果整改及应用	人口普查每十年进行一次。人口普查是全面掌握人口状况的重要手段，也是最基本、最重要的国情国力调查。第七次全国人口普查是在中国特色社会主义进入新时代开展的重大国情国力调查，将全面查清中国人口数量、结构、分布、城乡住房等方面情况，为完善人口发展战略和政策体系，促进人口长期均衡发展，科学制定国民经济和社会发展规划，推动经济高质量发展，开启全面建设社会主义现代化国家新征程，向第二个百年奋斗目标进军，提供科学准确的统计信息支持。				
2019-2020年预算及执行情况	2020年该项目经费收入476.29万元，全年支出476.29万元。				

# 项目预算资金投入表

项目总金额	66.00	当年金额	20.00
2021 年预算申报项目资金来源	来源项目	2021 年预算申报数（万元）	
	1、财政拨款收入（区级安排数）	20.00	
	2、财政拨款收入（上级转移支付）	0	
	3、专户管理的非税收入拨款	0	
	4、其他资金（含事业基金及上年结转或结余）	0	

## 2021 项目拟投入资金构成（万元）

项目内容	经济科目名称	财拨合计
	办公费	16.00
	印刷费	4.00

## 政府采购计划（万元）

采购类别	采购目录	采购数量及计量单位	总计
物类	复印机	台	8.00
服务类	其他服务	批	10.00

## 项目绩效总目标

人口普查是全面掌握人口状况的重要手段，也是最基本、最重要的国情国力调查。开展人口普查，摸清人口家底和教育、医疗、养老、住房等情况，有利于更好的制定人口政策，保障人民利益。

第七次全国人口普查是在中国特色社会主义进入新时代开展的重大国情国力调查，将全面查清中国人口数量、结构、分布、城乡住房等方面情况，为完善人口发展战略和政策体系，促进人口长期均衡发展，科学制定国民经济和社会发展规划，推动经济高质量发展，提供科学准确的统计信息支持。

# 项目绩效目标评价指标表

单位名称：区统计局      项目名称：第七次全国人口普查工作经费

项目 2021 年本级财拨预算金额：20.00（万元）

一级目标	二级目标	明细指标内容	指标值	指标说明
项目产出	01 产出数量	第七次全国人口普查长表抽查户数	$\geq 26235$ 户	在第七次全国人口普查中，需要填写人口普查长表的户数
项目产出	01 产出数量	第七次全国人口普查短表填写户数	$\geq 432120$ 户	在第七次全国人口普查中，填写短表的户数
项目产出	01 产出数量	第七次全国人口普查港澳台居民和外籍人员普查表	$\geq 606$ 户	
项目产出	01 产出数量	第七次全国人口普查死亡人口调查表	$\geq 4732$ 份	
项目产出	02 产出质量	普查数据的准确性	$\leq$ 千分之四	差错率不高于千分之四
项目产出	04 完成时效	第七次全国人口普查及时性	$\leq$ 各项计划规定时间	$\leq$ 各项计划规定时间
项目效益	06 社会效益	区级普查工作报告	1 份	
项目效益	06 社会效益	宣传方式多样性	3 种及以上	宣传片/宣传册/横幅/车载广告等
项目效益	09 服务对象满意度	数据使用对象的满意度	$\geq 90\%$	

# 项目基本信息表

申报单位名称：（盖章）

项目名称	人员培训、宣传经费	项目类别	经常性项目支出		
项目申报部门	江汉区统计局	负责人	李颖	联系电话	85481725
项目实施单位	江汉区统计局	负责人	田斌	联系电话	85481525
与项目相关单位职能概述	<p>江汉区统计局是主管全区统计和国民经济核算的区人民政府工作部门，其主要职责是：按照国家法律、地方法规，组织领导和协调全区统计工作，检查全区统计法律、法规的实施。</p> <p>会同有关部门按照国家要求组织实施全区重大国情国力普查，负责核定、管理、公布全区性的国民经济和社会发展的统计资料，并进行统计分析、统计预测和统计监督。组织指导全区统计人员的教育、培训和业务考核工作。</p>				
项目概况	<p>随着统计改革的不断深入，各级党委和政府和社会各界对统计的要求越来越高，针对当前基层单位统计力量薄弱和人员变动频繁等特点，需要在日常统计工作中，不断的对基层统计人员进行业务和理论知识培训，按照统计报表网上直报要求，加大基层统计人员计算机和网络技术知识培训力度，提高统计队伍的整体素质。</p> <p>统计信息服务是统计工作的一项重要内容，统计局坚持统计快报和统计月报手册制度，每月编辑发行统计快报和统计手册，每年6月份公开发布统计年鉴和江汉区情。</p>				
上年绩效评价结果整改及应用	<p>江汉区统计局按照“提升统计服务能力”的要求，提高前瞻性服务能力、解读数据能力、统计预测预警能力和信息公开能力，为党政领导的决策提供科学的服务。全年共编发《江汉统计》9篇，撰写全区经济分析、领导讲话、汇报材料10余篇，为区政府办、区税务局、区发改委、区政研室等10多个职能部门提供相关统计数据 and 资料。完成信息上报工作，整理上报《每日汇报》统计信息20多篇，完成区委下达的目标任务。编印《统计月报》11期，做好全区统计信息公布工作。</p>				
2019-2020年预算及执行情况	<p>2019年该项目经费收入15.40万元，全年支出14.46万元；2020年该项目经费收入5.0万元，全年支出5.0万元。</p>				

# 项目预算资金投入表

项目总金额	10.00	当年金额	8.00
2021 年预算申报项目资金来源	来源项目	2021 年预算申报数（万元）	
	1、财政拨款收入（区级安排数）	8.00	
	2、财政拨款收入（上级转移支付）	0	
	3、专户管理的非税收入拨款	0	
	4、其他资金（含事业基金及上年结转或结余）	0	

## 2021 项目拟投入资金构成（万元）

项目内容	经济科目名称	财拨合计
人员培训	培训费	0.50
印制宣传资料	印刷费	7.50

## 政府采购计划（万元）

采购类别	采购目录	采购数量及计量单位	总计
服务类	印刷和出版服务	批	8.00

## 项目绩效总目标

在日常统计工作中，不断的对基层统计人员进行业务和理论知识培训，改善当前基层单位统计力量薄弱和人员变动频繁等特点。随着统计改革的不断深入，力争达到各级党委和政府和社会各界对统计的要求。并按照统计报表网上直报要求，加大基层统计人员计算机和网络技术知识培训力度，提高统计队伍的整体素质。

统计信息服务是统计工作的一项重要内容，统计局坚持统计快报和统计月报手册制度，每月编辑发行统计快报和统计手册，每年 6 月份公开发布统计年鉴和江汉区情，为区委区政府提供有力的决策依据。

# 项目绩效目标评价指标表

单位名称：区统计局      项目名称：人员培训、宣传经费

项目 2021 年本级财拨预算金额：8.00（万元）

一级目标	二级目标	明细指标内容	指标值	指标说明
项目产出	01 产出数量	《江汉区情》编辑发行数	1 册	每年对本区一年来的数据进行一次汇总编辑
项目产出	01 产出数量	《江汉统计年鉴》编辑发行数	1 册	每年对本区一年来的数据进行一次汇总编辑
项目产出	01 产出数量	培训次数	≥17 次	根据工作需要，定期开展培训
项目产出	01 产出数量	培训人次	≥1000 人	根据工作需要，组织相关人员定期开展培训
项目产出	02 产出质量	统计数据准确率	≥90%	达到所要求准确性的 90%
项目产出	04 完成时效	统计数据上报及时率	≥90%	达到所要求及时性的 90%
项目效益	06 社会效益	宣传形式多样性	≥3 种	
项目效益	06 社会效益	社会经济决策科学性	提升	
项目效益	09 服务对象满意度	培训对象对培训的满意度	≥90%	培训对象对课程安排的合理性、培训内容充实性、讲解通俗易懂性的满意度。

# 项目基本信息表

申报单位名称：（盖章）

项目名称	政府购岗人员工作经费	项目类别	经常性项目支出		
项目申报部门	江汉区统计局	负责人	李颖	联系电话	85481525
项目实施单位	江汉区统计局	负责人	田斌	联系电话	85481725
与项目相关单位职能概述	<p>江汉区统计局是主管全区统计和国民经济核算的区人民政府工作部门，其主要职责是：按照国家法律、地方法规，组织领导和协调全区统计工作，检查全区统计法律、法规的实施。</p> <p>会同有关部门按照国家要求组织实施全区重大国情国力普查，负责核定、管理、公布全区性的国民经济和社会发展的统计资料，并进行统计分析、统计预测和统计监督。组织指导全区统计人员的教育、培训和业务考核工作。</p>				
项目概况	<p>项目申请理由和主要内容:根据武汉市统计局、武汉市人力资源和社会保障局和武汉市财政局联合发文武统字[2012]1号文件精神，全市统一公开招聘统计协理员为适应社会公共管理和经济社会发展对统计工作的新要求，进一步强化全市基层统计队伍建设，新近协理员分配到街道补充街道统计力量，完成各项专业报表、质量检查和各类大型普查，为统计工作的顺利进行，每年需要经费76.92万元。</p> <p>根据武汉市统计局、武汉市人力资源和社会保障局和武汉市财政局联合发文武统字[2017]11号文件精神，全市统一公开招聘基层专职统计员19名。为加强全区基层统计力量，夯实基层统计工作基础，提高统计工作科学化水平，进一步为统计工作更好地服务全市经济社会发展提供人才保障和智力支持，按照市委、市政府要求，结合“百万大学生留汉创业就业工程”，新进基层统计员分配到街道补充街道统计力量，完成各项专业报表、质量检查和各类大型普查，为统计工作的顺利进行，每年需要经费190.8万元。</p>				
上年绩效评价结果整改及应用	<p>重视统计队伍的建设，抓好全区统计人员配备。上年全区新增了一批基层专职统计员，全区统计力量得到进一步增强。理顺了区、街、社区统计工作职能，建立了区局、街道、社区统计工作三级网络，实行了社区统计工作的全覆盖。</p>				
2019-2020年预算及执行情况	<p>2019年该项目经费收入291.35万元，全年支出291.35万元；2020年该项目经费收入266.69万元，全年支出266.69万元。</p>				

## 项目预算资金投入表

项目总金额	267.72	当年金额	268.00
2021 年预算申报 项目资金来源	来源项目	2021 年预算申报数（万元）	
	1、财政拨款收入（区级安排数）	268.00	
	2、财政拨款收入（上级转移支付）	0	
	3、专户管理的非税收入拨款	0	
	4、其他资金（含事业基金及上年结转或结余）	0	

## 2021 项目拟投入资金构成（万元）

项目内容	经济科目名称	财拨合计
协理员、自聘人员、专职统计员费用	单位长聘人员支出	268.00

## 政府采购计划（万元）

采购类别	采购目录	采购数量及计量单位	总计

## 项目绩效总目标

适应社会公共管理和经济社会发展对统计工作的新要求，进一步强化全市基层统计队伍建设，新近协理员分配到街道补充街道统计力量，完成各项专业报表、质量检查和各类大型普查，以加强全区基层统计力量，夯实基层统计工作基础，

# 项目绩效目标评价指标表

单位名称：区统计局            项目名称：政府购岗人员工作经费

项目 2021 年本级财拨预算金额：268.00（万元）

一级目标	二级目标	明细指标内容	指标值	指标说明
项目产出	01 产出数量	固定资产投资数据申报次数	12 次	每月进行数据统计 1 次，全年共计 12 次
项目产出	01 产出数量	名录库新增及维护次数	12 次	每月进行一次，全年共计 12 次（全区名录库维护约为 7000 户）
项目产出	01 产出数量	“四上”单位报表统计次数	12 次	每个月抽查一个社区，全年共计 12 次
项目产出	01 产出数量	统计建筑业、劳动工资报表每季度报表数据	4 份	每季度进行数据统计 1 次，全年共计 4 次（建筑业单位约 170 户，劳动工资统计 1230 户）
项目产出	02 产出质量	报表统计覆盖率	100%	报表统计行业包括服务业、商贸、房地产、工业、批发和零售业、住宿和餐饮业等
项目产出	02 产出质量	统计数据准确	≥90%	达到所要求准确性的 90%
项目产出	04 完成时效	统计数据上报的及时率	≥90%	达到所要求及时性的 90%（月度调查每月 7 日前、年度调查次年 3 月底前完成）
项目产出	04 完成时效	普查工作完成及时率	规定时间内完成	相关国家大型普查，每十年进行一次。2020 年是人口普查年。
项目效益	06 社会效益	统计信息咨询便利度	便利	通过对国民经济和社会发展情况进行统计调查、统计分析，提供统计资料和统计咨询意见，实行统计监督。
项目效益	06 社会效益	促进就业及产业发展	是	促进就业，为区委、区政府及政府各部门制定相关政策提供依据。全面反映居民的生活状况和国家经济发展状况，促进产业发展。
项目效益	09 服务对象满意度	数据使用对象的满意度	≥90%	“数据使用单位主要为区委、区政府，满意度 ≥90%

# 项目基本信息表

申报单位名称：（盖章）

项目名称	住户一体化及劳动力专项调查经费（调查队）	项目类别	经常性项目支出		
项目申报部门	江汉区统计局	负责人	李颖	联系电话	85481525
项目实施单位	江汉区统计局	负责人	田斌	联系电话	85481725
与项目相关单位职能概述	<p>江汉区统计局是主管全区统计和国民经济核算的区人民政府工作部门，其主要职责是：按照国家法律、地方法规，组织领导和协调全区统计工作，检查全区统计法律、法规的实施。</p> <p>会同有关部门按照国家要求组织实施全区重大国情国力普查，负责核定、管理、公布全区性的国民经济和社会发展的统计资料，并进行统计分析、统计预测和统计监督。组织指导全区统计人员的教育、培训和业务考核工作。</p>				
项目概况	<p>为不断适应统计改革发展的需要，2008年部门预算将以前年度经常性项目中的居民生活调查、区域统计、抽样调查合并为专项调查。根据鄂调字[2012]42号文，2012年城乡一体化住户调查前期工作初步成形，2013年全面铺开城乡一体化住户调查，为进一步提高一体化住户调查的社会影响，加强一体化住户调查的宣传工作，完善“一体化住户调查”的各项工作。另外，为及时、准确地反映我国城乡劳动力资源、就业和失业人口的总量、结构和分布情况，为政府准确判断就业形势，制定和调整就业政策，改善宏观调控，加强就业服务提供依据，进行了相应的“劳动力调查”。这些调查统称为“专项调查”。</p>				
上年绩效评价结果整改及应用	<p>2019年，江汉区统计局承担多项专项统计调查任务。组织开展居民收支调查，全面推行电子记账，每月组织样本居民户记录收支明细，在街、区分别汇总的基础上上报数据。全年居民人均可支配收入保持与经济发展基本同步。组织开展劳动力调查，以及工业、商贸、服务业小微企业跟踪调查，均按时、保质保量完成了调查任务。除此以外，还完成了农民工市民化调查、自然资源统计调查等临时性的专项统计调查工作。</p>				
2019-2020年预算及执行情况	<p>2019年该项目经费收入40.00万元，全年支出40.00万元；2020年该项目经费收入40.00万元，全年支出40.00万元。</p>				

# 项目预算资金投入表

项目总金额	40.00	当年金额	36.00
2021 年预算申报项目资金来源	来源项目	2021 年预算申报数（万元）	
	1、财政拨款收入（区级安排数）	36.00	
	2、财政拨款收入（上级转移支付）	0	
	3、专户管理的非税收入拨款	0	
	4、其他资金（含事业基金及上年结转或结余）	0	

## 2021 项目拟投入资金构成（万元）

项目内容	经济科目名称	财拨合计
常规调查工作经费	其他商品和服务支出 1	27.00
调查员劳务费	劳务费	9.00

## 政府采购计划（万元）

采购类别	采购目录	采购数量及计量单位	总计

## 项目绩效总目标

了解全国城乡人口的就业失业信息，对监测宏观经济运行和反映就业失业状况具有重要作用。客观监测居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量，满足研究制定城乡统筹政策和民生政策需要的重要统计信息，也是国民经济核算和居民消费价格指数权重制定的基础数据。

# 项目绩效目标评价指标表

单位名称：区统计局 项目名称：住户一体化及劳动力专项调查经费（调查队）

项目 2021 年本级财拨预算金额：36.00（万元）

一级目标	二级目标	明细指标内容	指标值	指标说明
项目产出	01 产出数量	全国劳动力调查月报出具数	12 份	每月进行数据统计 1 次，全年共计 12 次
项目产出	01 产出数量	住户收支与生活状况调查月报数	12 份	每月进行数据统计 1 次，全年共计 12 次
项目产出	01 产出数量	从业人员及劳动工资总额报表数	4 份	每季度进行数据统计 1 次，全年共计 4 次
项目产出	01 产出数量	固定资产投资统计报表出具数	12 份	每月进行数据统计 1 次，全年共计 12 次
项目产出	01 产出数量	规模以下企业抽样调查报告	4 份	每季度进行数据统计 1 次，全年共计 4 次
项目产出	01 产出数量	季度财务状况报表	4 份	每季度进行数据统计 1 次，全年共计 4 次
项目产出	01 产出数量	人口变动调查报告	1 份	全年进行一次
项目产出	01 产出数量	限额以下企业抽样调查报表	4 份	每季度进行数据统计 1 次，全年共计 4 次
项目产出	01 产出数量	新设立小微企业和个体经营户跟踪调查报告	5 份	每季度进行数据统计 1 次，年报 1 次，全年共计 5 次
项目产出	02 产出质量	报表统计覆盖率	100%	报表统计行业包括服务业、商贸、房地产、工业、批发和零售业、住宿和餐饮业等
项目产出	02 产出质量	统计数据准确率	≥90%	达到所要求准确性的 90%
项目产出	04 完成时效	统计数据上报及时率	≥90%	达到上报时间要求，延迟率不超过 10%。
项目效益	06 社会效益	统计信息咨询便利度	便利	通过对国民经济和社会发展情况进行统计调查、统计分析，提供统计资料和统计咨询意见，实行统计监督。
项目效益	06 社会效益	人均可支配收入增幅	高于 GDP 增速	每月进行数据统计 1 次，全年共计 12 次
项目效益	06 社会效益	社会经济决策科学性	提升	促进就业，为区委、区政府及政府各部门制定相关政策提供依据。全面反映居民的生活状况和国家经济发展状况，促进产业发展。
项目效益	09 服务对象满意度	数据使用对象的满意度	≥90%	数据使用单位主要为区委、区政府，满意度 ≥90%

